

у оквиру Пројекта општинског околишног и економског управљања (МЕГ 2), Скупштина Града Требиња на Шеснаестој сједници одржаној дана 21.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о општим и техничким условима пружања водних услуга

I

Усвајају се Општи и технички услови пружања водних услуга на подручју града Требиња, урађени од стране Јавног предузећа за комуналну хидротехнику „Водовод“ а.д. Требиње.

II

Саставни дио ове одлуке су Општи и технички услови пружања водних услуга број 458/23 од 15.02.2023. године.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-45/23

Датум:21.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 18. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 13. став 4. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13 и 83/19), члана 36. став 2. тачка 2. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Шеснаестој сједници одржаној дана 21.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о усвајању Стратегије развоја локалних путева и улица у насељу на подручју града Требиња

I

Усваја се Стратегија развоја локалних путева и улица у насељу на подручју града Требиња за период 2023–2033. година.

II

Саставни дио ове одлуке је Стратегија развоја локалних путева и улица у насељу на подручју града Требиња за период 2023–2033. година.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-47/23

Датум:21.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 6. и 41. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Шеснаестој сједници одржаној дана 21.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о допуни Одлуке о снабдијевању водом, одводњи и пречишћавању отпадних и атмосферских вода на подручју града Требиња

I

У Одлуци о снабдијевању водом, одводњи и пречишћавању отпадних и атмосферских вода на подручју града Требиња број 09-013-339/17 од 27.09.2017. године („Службени гласник Града Требиња“, број 12/17) тачка XVII подтачка 1, допуњује се начин да се иза ријечи „водовод питке воде Ластва“, додају ријечи „водовод питке воде Ушће у насељу Ластва“.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-48/23

Датум:21.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 2.12. став 5. Изборног закона БиХ („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22), члана 7. Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрјешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у БиХ („Службени гласник БиХ“, број 1/22-пречишћени текст и 13/22) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Шеснаестој сједници одржаној дана 21.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о објављивању Јавног огласа за именовање члана Градске изборне комисије Требиња

I

Овом одлуком регулишу се услови, начин објављивања јавног огласа и поступак попуне упражњеног мјеста члана Градске изборне комисије Требиња.

II

У складу са Изборним законом БиХ, Упутством о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрјешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у БиХ, овом одлуком извршиће се попуна упражњеног мјеста за члана Градске изборне комисије Требиња.

III

Кандидати за члана Градске изборне комисије морају испуњавати опште услове предвиђене Изборним законом БиХ и посебне услове предвиђене Упутством о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрјешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини.

IV

Члану Градске изборне комисије мандат траје седам година и тече од дана давања сагласности Централне изборне комисије БиХ на Одлуку Скупштине Града Требиња о именовању члана Градске изборне комисије.



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ ХИДРОТЕХНИКУ

„ВОДОВОД“ А.Д. ТРЕБИЊЕ Ул. Луке Ћеловића-Требињца бр.2 89101 Требиње,
ЈИБ:4401347270007, ИБ:401347270007, МБ: 01195441, БСРУ -1-767-00, Основни суд Требиње,
Тел.059-220-711, факс 059/260-542 Жиро рачун: UniCreditBank Banja Luka 551030-00010931-56
е-mail: vodoherc@teol.net

Број:458/23

Датум:15.02.2023.године

ОПШТИ И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ПРУЖАЊА ВОДНИХ УСЛУГА

Фебруар 2023. године

Садржај:

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	4
II ИЗДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ И УСЛОВА ПРИКЉУЧЕЊА НА ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ.....	7
III ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ ПРИКЉУЧЕЊА НА ЈАВНИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈУ.....	9
3.1 Техничко-технолошки услови прикључења на систем јавног водоснабдијевања.....	10
3.1.1 Изградња водоводног прикључка	10
(положај прикључка)	11
3.1.2 Одржавање водоводног прикључка	14
3.1.3. Изградња унутрашње водоводне инсталације	14
3.1.4. Одржавање унутрашње водоводне инсталације.....	17
IV ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ ПРИКЉУЧЕЊА НА СИСТЕМ ЈАВНЕ ОДВОДЊЕ.....	17
4.1. Изградња канализационог прикључка	17
4.2. Одржавање канализационог прикључка	19
4.3. Изградња унутрашње канализационе инсталације	19
(септичке јаме)	20
4.4.Одржавање унутрашње канализационе инсталације	21
V. ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА УГРАДЊУ ВОДОМЈЕРА И МЈЕРАЧА ПРОТОКА.....	21
5.1. Техничко-технолошки услови за уградњу водомјера	21
5.2. Техничко-технолошки услови за уградњу мјерача протока за испуштање отпадних вода.....	24
VI . КВАЛИТЕТА ПРУЖАЊА ВОДНИХ УСЛУГА	25
VII РЕГИСТРАЦИЈА КОРИСНИКА, МЈЕРЕЊЕ ПОТРОШЊЕ, НАЧИН ОБРАЧУНА, ФАКТУРИСАЊА И ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ЗА ПРУЖЕНУ УСЛУГУ	26
(регистрација корисника услуге)	26
(мјерење потрошње воде)	27
(очитавање водомјера).....	28
(процјена потрошње воде).....	29
(Ослобађање од плаћања за утрошену воду)	29
(потрошња воде на хидрантима).....	30
(обрачун).....	30
(плаћање).....	32
VIII ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА ВОДНИХ УСЛУГА И КОРИСНИКА ВОДНИХ УСЛУГА	32
8.1. Опште	32
8.2. Вођење евиденције корисника водних услуга	34

8.3. Одјава коришћења водних услуга без демонтаже водомјера (промјена корисника водних услуга)	35
8.4. Одјава коришћења водних услуга са демонтажом водомјера	36
8.5. Коришћење водних услуга	36
8.6. Обавјештење о увећаној потрошњи	37
IX ПРЕКИДИ У ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ СНАБДИЈЕВАЊА ПИТКОМ ВОДОМ	37
X УСЛОВИ ЗА ПРИМЈЕНУ ПОСТУПКА ОГРАНИЧЕЊА ИЛИ ОБУСТАВЕ ИСПОРУКЕ ВОДНИХ УСЛУГА	38
XI ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ НЕОВЛАШЋЕНОГ КОРИШЋЕЊА ВОДНИХ УСЛУГА	40
11.1. Неовлашћено коришћење услуге јавног водоснабдијевања	40
11.2. Неовлашћено коришћење услуге јавне одводње	41
XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	42

На основу члана 7. Став 1. тачка м) и члана 18. став (1) тачка а) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11), члана 55. став (1) тачка 21. и члана 58. став (1) алинеја 1 Статута Предузећа, број: 1474/11 од 29.12.2011. године, привремени Надзорни одбор Предузећа на 13. (тринаестој) редовној сједници одржаној дана 13.02.2023. године, донио је **приједлог**

ОДЛУКЕ

О ОПШТИМ И ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ПРУЖАЊА ВОДНИХ УСЛУГА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1. (Предмет)

Овим општим условима за снабдијевање питком водом и услугама одвођења и пречишћавања отпадних вода уређује се:

- поступак издавања сагласности и услова за прикључење на јавни водовод и канализацију,
- техничко-технолошки услови прикључења на јавни водовод и канализацију,
- техничко-технолошки услови за уградњу водомјера,
- квалитет пружања водних услуга,
- услови мјерења, начин обрачуна, фактурисања и плаћања накнаде за пружену услугу,
- права и обавезе даваоца водних услуга и корисника водних услуга,
- услови за примјену поступка ограничења или обуставе испоруке водних услуга,
- разлози за ускраћивање водних услуга,
- поступање у случају неовлашћеног коришћења водних услуга.

Члан 2. (Дефиниције и скраћенице)

Термини и скраћенице, које се користе у Општим и техничким условима, имају сљедеће значење:

- **"давалац водних услуга"** је Ј.П. за комуналну хидротехнику „Водовод“ акционарско друштво Требиње, као привредно друштво у статусу јавног предузећа, коме су Одлуком о конституисању повјерени послови обављања водне дјелатности од посебног јавног интереса: производња и испорука воде, пречишћавање и одвођење отпадних вода, црпљење септичких јама и одржавање градске атмосферске канализације;
- **"корисник водних услуга"** је физичко или правно лице, власник или купац некретнине, који користи услуге система јавног водоснабдијевања, односно система јавне одводње и пречишћавања отпадних вода;
- **"јавне водне услуге"** су услуге јавног водоснабдијевања и јавне одводње и пречишћавања отпадних вода;
- **"услуга јавног водоснабдијевања"** је водна услуга, која се пружа путем изграђених грађевина за јавно водоснабдијевање;

- **"услуга јавне одводње"** је водна услуга, која се пружа путем изграђених грађевина за јавну одводњу, укључујући и пражњење и одвоз отпадних вода из септичких јама;
- **"услуга пречишћавања отпадних вода"** је услуга, која се пружа путем изграђених постројења за пречишћавање отпадних вода;
- **"јавно водоснабдијевање"** подразумева послове захваћања, кондиционирања и испоруке воде корисницима за пиће и друге потребе, водоводном мрежом до мјерног уређаја корисника, укључујући и мјерни уређај и налазе се под управом даваоца водне услуге;
- **"објекти и уређаји система јавног водоснабдијевања"** су изворишта, објекти за захваћање воде, пумпна постројења, резервоари и јавна водоводна мрежа, коју чине транспортни цјевоводи, улична разводна мрежа и прикључци на јавни водовод до мјерног уређаја корисника услуге, укључујући и мјерни уређај;
- **"улична водоводна мрежа"** је дио система јавног водоснабдијевања, на коју се непосредно прикључују водоводни прикључци;
- **"отпадна вода"** је вода, која је промијенила своје природно, физичко, хемијско или биолошко својство захваљујући дјеловању људске активности;
- **"јавна одводња и пречишћавање отпадних вода"** подразумева послове сакупљања искориштених вода од прикључка корисника на јавну канализациону мрежу, одводње канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање у рецепијент, као и чишћење септичких јама и налазе се под управом даваоца водне услуге;
- **"објекти и уређаји система јавне одводње и пречишћавања отпадних вода"** су објекти и уређаји за одводњу и пречишћавање отпадних вода, од канализационог прикључка корисника канализације на јавну канализацију до пријемника, укључујући и постројење за пречишћавање отпадних вода;
- **"улична канализациона мрежа"** је дио јавне канализационе мреже на коју се непосредно прикључују канализациони прикључци;
- **"објекат"** је склоп грађевинских елемената у простору, који је повезан са земљиштем на одређеној локацији са свим инсталацијама, постројењима и опремом (зграде свих врста, саобраћајни, водопривредни и енергетски објекти, објекти водне инфраструктуре, индустријски, пољопривредни и други привредни објекти, објекти спорта и рекреације, гробља, склоништа и друго);
- **"помоћни објекти"** (гараже, љетне кухиње, оставе и слично) су објекти, који посредно служе одређеној дјелатности или намјени, обезбјеђивањем услова за функцију главних објеката;
- **"привремени објекти"** су објекти монтажно-демонтажног типа, који се лоцирају на грађевинском земљишту, које је важећим спроведбеним документом просторног уређења предвиђено за постављање привремених објеката или се лоцирају на грађевинском земљишту, које није приведено коначној намјени утврђеној у документу просторног уређења и чија намјена је компатибилна намјени простора на којем се лоцирају или привремено постављају за потребе градилишта или за организовање сајмова, јавних манифестација, те киосци, телефонске говорнице, љетне баште, рекламни панои и слично или објекти који се постављају у случају ванредних услова и околности;
- **"Унутрашња инсталација"** је заједнички назив за водоводну и канализациону инсталацију објеката/а. Унутрашња инсталација је власништво корисника водних услуга;
- **"прикључење"** означава радње, којима се прикључак, на систем јавног водоснабдијевања, одводње и пречишћавања отпадних вода, повезује са унутрашњим инсталацијама објекта корисника услуга и ставља у функцију;
- **"прикључак"** означава скуп цјеви, опреме, објеката и мјерних уређаја, којима се објекат корисника услуга спаја са јавном водоводном и/или канализационом мрежом;

- **"мјерно мјесто"** означава мјесто на којем се мјерним уређајима мјери количина воде, коју корисник преузима и/или испоручује у јавну мрежу;
- **"водоводни прикључак"** чине спојни цијевовод (од споја са уличним цијевоводом, односно другим најближим цијевоводом и окно главног водомјера са припадајућим цијевима и арматурама закључно са првим спојним елементом иза главног водомјера, путем којег се унутрашње водоводне инсталације **објекта** спајају на систем јавног водоснабдијевања. Водоводни прикључак је власништво **даваоца водних услуга**;
- **"главни водомјер"** је мјерни уређај инсталиран на улазу у некретнину на којем се читава количина испоручене воде за кориснике услуга и који је мјеродаван за обрачун пружених водних услуга;
- **"секундарни водомјер"** се налази иза главног водомјера, то је мјерни уређај на којем се читава количина испоручене воде за посебни дио објекта (стан, пословни простор, спрат, гаража и сл.), односно поједином кориснику водних услуга. Секундарне водомјере уграђује и одржава давалац водних услуга;
- **"интерни водомјер"** је мјерни уређај којег уграђују корисници водних услуга на дијелу унутрашње водоводне инсталације, ради контроле властите потрошње воде или утврђивања расподјеле потрошене воде између више корисника водних услуга, чија се укупна количина испоручене воде утврђује читањем главног водомјера. Интерне водомјере одржавају корисници услуга;
- **"Канализацијски прикључак"** је спојни цијевовод од првог ревизионог окна до уличног цијевовода, преко којег се отпадне воде из система одводње корисника услуге испуштају у систем јавне одводње;
- **"прво ревизионо окно"** је мјесто прикључења унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу;
- **"Постројење за пречишћавање отпадних вода"** чине објекти са припадајућом електро и машинском опремом, путем којих се отпадна вода пречишћава у складу са важећим прописима, те се након пречишћавања испушта у пријемник (реципијент);
- **"пријемник или реципијент "** је водно тијело које прима пречишћену воду;
- **"пумпне станице"** су постројења, која служе за подизање течности (воде за пиће, отпадних вода) са нижег нивоа терена на виши ниво терена;
- **Септичка/сабирна јама** је непропусна и затворена посуда, зидана или бетонска јама, која служи скупљању отпадних вода. У њима се отпадна вода дјеломично пречишћава;
- **"уређај за спречавање поврата отпадних вода (неповратни вентил)"** је уређај који омогућује ток отпадних вода само у једном смјеру. Уграђује се како би се осигурало да отпадне воде теку кроз цијев у правом смјеру тамо гдје услови притиска могу узроковати појаву супротног смјера тока отпадних вода;
- **"заједничка потрошња"** означава потрошњу водне услуге регистроване на главном водомјеру, коју користе више корисника услуга;
- **"заштитни појас"** су површине земљишта, које су намијењене за заштиту безбједности водних објеката;
- **"обрачунски период"** означава временски период између два читавања водомјера, ради обрачуна утрошене воде, за који се издаје рачун кориснику водних услуга;

Члан 3.

(уговорни однос)

Осим ових општих и техничких услова, **давалац водних услуга и корисник водних услуга** уређују међусобна права и обавезе слиједећим уговорима:

- а) уговором о изради прикључка
- б) уговором о раздвајању/одвајању прикључка

- в) уговором о измјештању прикључка
- г) уговором о реконструкцији прикључка
- д) уговором о пружању водних услуга

Претходно наведене уговоре закључује давалац водних услуга са подносиоцем захтјева за прикључење на јавно водоснабдјевање и одводњу, односно за одвајање, премјештање или реконструкцију прикључка у складу са одлукама, којима се уређује прикључење на јавно водоснабдјевање и одводњу, а које доноси Град Требиње.

Уговор о пружању водних услуга водоснабдијевања, одводње и пречишћавања отпадних вода закључује давалац водних услуга са корисником водних услуга, прије почетка кориштења водних услуга, те код промјене корисника водних услуга.

Давалац водних услуга закључује уговор о пружању водних услуга водоснабдијевања, одводње и пречишћавања отпадних вода са власником или корисником некретнине или посебног дијела објекта (стан, пословни простор, помоћни објект) у којој су уграђени секундарни водомјери.

Осим уговора наведених у ставу 1. овога члана, давалац водних услуга закључује са корисником водних услуга и друге врсте уговора, уважавајући специфичности сваког појединог случаја коришћења водних услуга.

II ИЗДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ И УСЛОВА ПРИКЉУЧЕЊА НА ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

Члан 4.

(врсте сагласности)

Давалац водних услуга, на захтјев надлежног Градског одјељења за смјернице, мишљење, сагласности **на просторно-планску документацију** издаје:

- Сагласност на просторно-планску документацију.

Давалац водних услуга, на захтјев за издавање услова/сагласности **за локацијску дозволу** од надлежног Градског одјељења или израђивача Стручног мишљења и УТ услова или инвеститора издаје :

- Услове прикључења на градску мрежу водовода и канализације и израду УТ услова,
- Сагласност на УТ услове,
- Сагласност на локацију,
- Сагласност на трасу.

У захтјеву се достављају подаци о намјени објекта, потребним количинама воде, потребном притиску.

Давалац водних услуга у условима/сагласностима одређује техничке услове/захтјеве, које мора удовољити објект, да би њене унутрашње инсталације биле прикључене на јавни водовод и канализацију, као и техничке захтјеве којима мора удовољити објект, како се не би угрозила функционалност постојећег система јавног водоснабдијевања, односно јавне одводње и пречишћавања отпадних вода.

Давалац водних услуга, на захтјев за издавање сагласности на пројектну документацију од стране инвеститора објекта или надлежног Градског одјељења, уз приложену техничку документацију у поступку издавања одобрења за грађење, **издаје**:

- сагласност на пројектну документацију унутрашњих инсталација.

Давалац водних услуга ће издати услове/сагласности из става 1, 2 и 4 овога члана у року од 15 дана од дана заступања потпуног захтјева за издавање услова/сагласности.

Трошкове издавања сагласности плаћа подносилац захтјева.

Члан 5.

(заштитни појас и измјештање јавних цјевовода)

Уколико на грађевинској парцели постоји цјевовод јавног водовода и/или канализације и могуће га је измјестити на јавну површину, треба га измјестити прије почетка грађења објекта.

Инвеститор објекта је дужан затражити сагласност на пројекат измјештања цјевовода од даваоца водних услуга и добити потребна одобрења од надлежних Градских одјељења.

Радове из претходног става изводи даваоц водних услуга.

Након извршених радова на измјештању цјевовода, давалац водних услуга ће инвеститору издати потврду о извршеном измјештању цјевовода.

Трошкове измјештања цјевовода јавног водоснабдијевања сноси инвеститор објекта.

Уколико на грађевинској парцели постоји цјевовод јавног водовода и/или канализације и није га могуће измјестити на јавну површину, тада објекат треба лоцирати тако да цјевовод и заштитни коридор цјевовода нису угрожени.

Заштитни коридори цјевовода су:

- a) водоснабдијевање: дуж цјевовода профила 100мм или већег, успоставља се појас ширине по 3м са обе стране осовине цјевовода.
Ако се из техничких разлога у заштитном појасу морају постављати канализационе цијеви или се морају укрштати са цјевоводом за водоснабдијевање, оне се могу постављати само на коти нижој од коте цјевовода за водоснабдијевање и уз све мјере обезбјеђења за случај оштећења цјевовода за водоснабдијевање или канализационе цијеви.
- b) одводња отпадних вода: успоставља се заштитни појас ширине 2,5м са обе стране осовине цјевовода.

У заштитном појасу не могу се градити објекти који би могли штетно утицати на сигурност и функцију цјевовода, нити изводити други радови који би могли имати такав утицај. У заштитном коридору није дозвољено садња дрвећа.

Објекат треба лоцирати тако да цјевовод и коридор нису угрожени, али је прије издавања одобрења за грађење, неопходно да инвеститор да право служности, ради одржавања цјевовода, Даваоцу водних услуга.

Давалац водних услуга не одговара за штету насталу услед пукнућа или оштећења цјевовода јавног водоснабдијевања и /или канализације, уколико је инвеститор објекта поступао противно одредби става 1, 6, 7 и 8 овога члана.

Члан 6.

(минимална одстојања подземних инсталација)

У сагласностима/условима који се издају у сврху грађења нових подземних инсталација (електро-каблова, телекомуникацијских каблова, канализационих цијеви), давалац водних услуга утврдиће њихов минимални размак од цјевовода јавног водоснабдијевања и то:

а) најмањи хоризонтални размак :

- водовод-електро-каблови ниског напона: 0,5 м
- водовод-електро-каблови високог напона: 0,8 м
- водовод –телекомуникацијски каблови: 0,8 - 1,0 м
- водовод –канализација: 0,2 - 2,5 м

б) најмањи вертикални размак код укрштања цјевовода:

- врх цијеви водовода пролази испод електро-каблова, каблова телекомуникација минимално 0,5 м под условом да каблови морају бити у заштитној ПВЦ цијеви Ø110-160 минималне дужине 2м и означени траком.
- дно цијеви водовода пролази изнад врха канализације минимално 0,5м и не смије пролазити кроз ревизионо окно канализације.

Уколико се инвеститори осталих подземних инсталација нису придржавали одредби о минималним размацима из овога члана, давалац водних услуга није одговоран за штету насталу због предузетих радова на одржавању цјевовода јавног водоснабдијевања.

III ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ ПРИКЉУЧЕЊА НА ЈАВНИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈУ

Члан 7.

(нови прикључак)

Израда новог водоводног, односно канализационог прикључка је израда прикључка за некретнину корисника водних услуга, која није спојена на јавни водовод и канализацију.

Прикључци на јавну водоводну и канализациону мрежу морају се изводити по правилу струке и на начин који ће омогућити економски рационално одржавање, читавање.

Прикључење на јавну водоводну и канализациону мрежу изводи се спајањем унутрашњих инсталација објекта на изведени водоводни, односно канализациони прикључак.

Члан 8.

(одвајање прикључка)

Одвајање водоводног, односно канализационог прикључка је изградња новог прикључка за:

- објекат који се одваја од заједничког прикључка два или више објеката,
- посебни дио истог објекта.

Члан 9.

(раздвајање прикључка)

Раздвајање водоводног прикључка је уградња додатног главног водомјера у водомјерном шахту за посебни дио истог објекта.

Члан 10.

(измјештање прикључка водовода)

Измјештање водоводног прикључка је изградња новог прикључка на другом мјесту за потребе исте некретнине, с уградњом истог (постојећег) главног водомјера, уз истовремени прекид пружања услуге јавног водоснабдијевања путем прикључка са којег је демонтиран главни водомјер.

Члан 11.

(измјештање прикључка канализације)

Измјештање канализационог прикључка је изградња новог прикључка на другом мјесту за потребе исте некретнине са прекидом пружања услуге јавне одводње путем раније изведеног прикључка.

Члан 12.

(реконструкција прикључка)

Реконструкција водоводног односно канализационог прикључка подразумијева извођење радова на постојећем прикључку, због повећања профила постојећег спојног цјевовода, уградње водомјера већег профила, промјене намјене објекта, промјене величине окна, дотрајалости спојног цјевовода, квара на спојеном цјевоводу и сличног.

Члан 13.

(финансирање и рок изградње)

Трошкове израде прикључака сноси инвеститор објекта, односно власник за кога се прикључак изграђује.

Прикључак објекта на водоводну мрежу и монтажу водомјера, као и прикључак на мрежу фекалне и атмосферске канализације, изводи искључиво давалац водних услуга.

Давалац водних услуга је дужан да, у року од 10 дана од дана пријема захтјева, одлучи по захтјеву.

Давалац водних услуга је дужан да, након склапања уговора о изради прикључка, уплате аванса од стране подносиоца захтјева и извршених осталих обавеза дефинисаних уговором од стране подносиоца захтјева:

- у року од 5 дана изврши израду прикључка индивидуалног објекта (стандардни прикључак),
- осталих објеката, у року дефинисаним уговором о прикључењу.

Изграђени прикључак се преноси на коришћење и одржавање даваоцу водних услуга без накнаде.

3.1 Техничко-технолошки услови прикључења на систем јавног водоснабдијевања

3.1.1 Изградња водоводног прикључка

Члан 14.

(водоводни прикључак и потребни прилози)

Нови водоводни прикључак, измјештање, одвајање, раздвајање и реконструкцију водоводног прикључка изводи давалац водних услуга, на захтјев власника или корисника некретнине.

Уз захтјев за прикључак, власник или корисник некретнине је дужан приложити слиједеће:

- одобрење за грађење, издато од надлежног органа – на основу којег се објекат гради или други доказ да је објекат изграђен у складу са законом,
- техничку документацију унутрашње инсталације на коју је дата сагласност Даваоца водних услуга,
- локацијску дозволу за привремене објекте.

Давалац водних услуга набавља материјал и изводи радове на изградњи водоводног прикључка, односно реконструкцији водоводног прикључка.

Водоводни прикључак се састоји од спојног цјевовода с уличним цјевоводом, односно другим најближим цјевоводом, који обезбјеђује довољне количине воде и завршава се у шахту главног водомјера с припадајућим цијевима, спојницама и арматурама, закључно с првим спојним елементом иза главног водомјера.

Члан 15.

(положај прикључка)

Код израде прикључка потребно је посебно водити рачуна о слиједећем:

- Положај водоводног прикључка у односу на друге комуналне инсталације, као и дужина прикључка треба да буду такви, да одржавање прикључка буде што једноставније и економичније,
- Известити груписање водомјера на заједничком прикључку у случајевима када се прикључује више засебних цјелина.

Водоводни прикључак, у правилу, се изводи за сваку грађевинску парцелу засебно. На грађевинску парцелу улази један прикључак одговарајућег профила да задовољи потребе водоснабдијевања објеката на грађевинској парцели, а у водомјерном шахту поставља се онолико главних водомјера колико је потребно, зависно од броја објеката на грађевинској парцели или намјени објеката или њихове подјеле.

Уколико се двије грађевинске парцеле налазе уз улицу кроз коју пролази цјевовод на који се прикључују, изузетно се допушта израда заједничког прикључка према условима које одреди давалац водних услуга. Водомјерни шахт се тада лоцира на заједничкој међи или непосредно уз њу (према договору сусједа), у њега се поставља више главних водомјера, зависно о броју засебних објеката на грађевинској парцели за сваког корисника. Захтјев за прикључак морају поднијети власници обију грађевинских парцела, након чега давалац водних услуга склапа уговор о изради прикључка са власницима.

Изузетно се може допустити водоснабдијевање објекта, који нема могућност директног спајања на улични цјевовод, на начин да се израде унутрашње водоводне инсталације преко једне или више сусједних парцела. За све објекте који се прикључују на овакав начин, тада се изводи заједнички прикључак, а у водомјерном шахту, који се лоцира уз регулациону линију, директно прикључене некретнине, уграђују се главни водомјери за све некретнине. Свој пристанак, власници парцела преко којих пролазе унутрашње инсталације објеката који се прикључују, доказују писменом изјавом, овјереном код нотара. Све односе са власницима парцела рјешава власник некретнине који се жели прикључити.

Уколико се по приступном путу до те некретнине накнадно изгради водоводни цјевовод, власник мора, уколико жели свој водомјер из сусједне некретнине пребацити на своју, направити ново

водомјерно окно за прикључак из новог водоводног цијевовода, те са даваоцем водних услуга уговорити израду измјештања прикључка. Инвеститор треба платити све радове на измјештању прикључка, осим водомјера и другог материјала, који се пребацује из сусједне некретнине.

Уколико је парцела, за коју се прикључак изводи, с улицом везана приступним путем у приватном власништву другог или других лица, тада власник који прикључује објекат, мора уз осталу документацију, доставити власнички лист те некретнине и изјаву власника те некретнине, да допушта израду прикључка и водомјерног окна. Изјава мора бити овјерена од стране нотара. Изјава није потребна уколико је наведени услов рјешен уговором о праву служности. Тада инвеститор мора уз осталу документацију приложити и уговор о оснивању права служности.

Код одређивања положаја прикључка треба водити рачуна да на траси водоводног цијевовода на мјесту до водомјерног окна нема никаквих препрека (засунска окна, хидранти, постојећи прикључци). Водоводни прикључак треба да буде удаљен минимално 1,5м од било којег од наведених постојећих елемената.

Уколико је установљена служност постављања градске водоводне мреже на одређеној парцели, спојеви на исту ће се изводити без тражења сагласности власника парцеле.

Водоводни прикључак у принципу треба бити смјештен на јавној површини, у непосредној близини система јавног водоснабдијевања.

Највећа дозвољена удаљеност окна главног водомјера од система јавног водоснабдијевања одеђена је ширином саобраћајнице у којој се водомјерно окно позиционира, те се исто гради на страни саобраћајнице на којој се налази објекат, за коју се изводи прикључак.

Члан 16.

(врсте прикључка)

Водоводни прикључак изводи се као:

- а) стални прикључак и
- б) привремени прикључак.

Стални прикључак је водоводни прикључак трајног карактера који се изводи за потребе корисника водних услуга, чији се објекат налази на подручју где је изграђена дистрибутивна водоводна мрежа у складу с просторном документацијом и на основу техничке документације за водоснабдијевање.

Привремени прикључак је водоводни прикључак привременог карактера који се изводи за потребе корисника водних услуга, чији се објекат налази на локацији на којој није изграђен систем јавног водоснабдијевања. Коришћење привременог прикључка одобрава се до изградње система јавног водоснабдијевања на предметној локацији. Прикључак се даје на најближу водоводну мрежу.

Привремени прикључак се даје и за градилишни прикључак и за привремене објекте. Привремени водоводни прикључак траје онолико дуго колико траје привремена грађевина, односно, ако је ријеч о градилишту новоградње, док се не стекну услови за изградњу сталног водоводног прикључка, након чега се прије стављања у функцију сталног прикључка, привремени водоводни прикључак мора демонтирати у чвору прикључка.

Трошкове демонтаже привременог водоводног прикључка сноси инвеститор.

Код изградње привременог водоводног прикључака треба се придржавати свих техничких услова за изградњу прикључка, те уз захтјеве за изградњу прикључка приложити све документе прописане овим Општим техничким условима.

Профил и материјал спојног цјевовода, тип и врсту водомјера, врсту и распоред арматура у водомјерном шахту, величину водомјерног окна и врсту поклопца водомјерног окна одређује давалац водних услуга, на основу добивених података у поступку прикључења.

Члан 17.

(елементи водоводног прикључка)

Саставни елементи водоводног прикључка су:

- а) спој на јавни водовод (чвор прикључка),
- б) спојни вод,
- в) један или више главних водомјера с припадајућом арматуром.

Члан 18.

(чвор прикључка)

Спој на јавни водовод (чвор прикључка) изводи се на цијеви уличног цјевовода, водећи рачуна о постојећим арматурама на цјевоводу. Мора се водити рачуна да мјесто споја прикључка с уличним цјевоводом (чвор прикључка) буде мин 1,5м удаљено од постојећих хидраната, затварача, постојећих прикључака.

На споју на јавни водовод поставља се запорни уређај и то:

- за прикључак Ø 25 мм запорни уређај је навртни вентил
- за прикључак Ø 32-Ø 50 мм запорни уређај је навртни вентил или засун
- за прикључка ДН 80мм и више запорни уређај је засун.
- За прикључке ДН 200мм и више спој на јавни водовод се обавезно изводи резањем уличне цијеви, постављањем засуна на цјевоводу и израдом окна. На цјевоводима до закључно ДН 250мм запорни уређај су ЕВО засуни, а на цјевоводима ДН 300мм и више запорни уређаји на цјевоводу су лептирасти засуни.

На запорни уређај споја на јавни водовод без засунског окна, поставља се уградбена гарнитура за затварање воде у прикључку. Гарнитура се облаже усво пуном опеком. На израђени сувозид од опеке се поставља глава уградбене гарнитуре и одговарајућа капа.

Члан 19.

(Спојни вод водоводног прикључка)

Спојни вод је цјевовод који спаја чвор прикључка на уличном цјевоводу с арматуром главног водомјера.

Спојни вод треба водити управно на улични водоводни цијевовод.

Код одређивања пречника спојног вода прикључка, узима се увијек први већи пречник у односу на тражени пречник спојног вода, према хидрауличком прорачуну унутрашњих инсталација објекта.

Спојни вод водоводног прикључка изводи се:

- цијевима од полиетилена високе густоће (у даљем тексту ПЕХД цијеви), уколико то услови дозвољавају за профиле мање од ДН 50 (2").
- цијевима од нодуларног лива (дактил), лијевањем жељеза или полиетилена (ПЕХД) за профиле веће од ДН 50 (2")

Спојни вод прикључка је смјештен на дубину од минимално 80цм испод коте околног терена. Спојни цјевовод се полаже у пјешчану постељицу фракције 0-4 којом се врши и засипање спојног цјевовода у слоју до 30цм.

Спојни вод прикључка за породичне куће изводи се од ПЕХД цијеви Ø 32мм.

Спојни вод за зграде колективног становања, пословне и друге објекте се димензионише искључиво према хидрауличком прорачуну за који је одговоран пројектант унутрашњих инсталација.

Члан 20.

(водомјерни шахт)

Главни водомјери с припадајућом арматуром и фазонским комадима смјештају се у водомјерни шахт.

Водомјерни шахт смјешта се на јавној површини (улица, тротоар, зелена површина) непосредно уз регулациону линију, а уколико се смјешта у грађевинску парцелу, тада највише до 1м у парцелу.

Величина водомјерног шахта одређена је профилом прикључка, бројем главних водомјера и припадајућом арматуром, која се уграђује у водомјерни шахт.

Поклопац на водомјерном шахту је лијевано-жељезни или од челичног лима, четвртасти, водонепропусни. Поклопац треба бити тип 5-15 КН,.

Уколико се поклопац водомјерног шахта налази у прилазном путу или тротоару, потребно је осигурати максимално могуће уздигнуће од нивоа терена, а у грађевинској парцели подигнути изнад нивоа терена за 15цм.

Поклопац водомјерног шахта не смије бити постављен на паркиралишту.

3.1.2 Одржавање водоводног прикључка

Члан 21.

(Одржавање водоводног прикључка)

Давалац водних услуга у цијелости обавља грађевинско одржавање водоводног прикључка и монтажних дијелова у шахту главног водомјера, закључно са првим спојним елементом иза главног водомјера (други вентил).

Корисник водних услуга обавезан је заштитити главни водомјер и остале инсталације у шахту главног водомјера од смрзавања.

Заштиту главног водомјера и остале инсталације у шахту, којег од смрзавања заштићује корисник водних услуга, потребно је извести на начин да постављена заштита не отежава читање главног водомјера.

Редовно одржавање, контролу и баждарење главних водомјера искључиво обавља Давалац водних услуга о свом трошку.

3.1.3. Изградња унутрашње водоводне инсталације

Члан 22.

(Унутрашња водоводна инсталација)

Унутрашњу водоводну инсталацију сачињавају цјевоводи и уређаји, који слиједе иза првог спојног елемента послје главног водомјера, до закључно свих изливних мјеста на некретнини корисника водних услуга.

Члан 23.

(положај унутрашњих инсталација)

Уколико је потребно, ради прикључења објекта на систем јавног водоснабдијевања, изградити унутрашњу водоводну инсталацију преко површине која није у власништву подносиоца захтјева за прикључење или преко јавне површине, подносилац захтјева за прикључење је дужан рјешити имовинско-правна питања везана за пролаз унутрашње водоводне инсталације преко наведене површине.

Подносилац захтјева за прикључење је дужан, у случају из претходног става, доставити даваоцу водних услуга доказ о сагласности власника преко чијег земљишта треба проћи унутрашња водоводна инсталација (уговор о установљавању служности или писана изјава овјерена код надлежне институције), односно доказ о сагласности власника површина за извођење радова на истој.

Члан 24.

(место споја унутрашњих инсталација са јавном водоводном мрежом)

Корисник водних услуга изводи унутрашњу водоводну инсталацију и спаја исту на монтажни комад или вентил након главног водомјера, који је уградио давалац водних услуга, приликом изградње водоводног прикључка.

Корисник водних услуга је обавезан унутрашњу водоводну инсталацију изградити на дубини од минимално 80cm на начин да су водоводне цијеви положене изнад канализационих цијеви и исте не смију пролазити кроз ревизиона окна канализације.

Члан 25.

(заштита од повратног тока)

Корисник водних услуга дужан је заштити систем јавног водоснабдијевања од повратног тока из унутрашње водоводне инсталације уградњом одговарајућег средства за заштиту од повратног тока (ЗОПТ), а према норми БАС ЕН 1717.

Вентил за заштиту од повратног тока из претходног става уграђује се на дијелу унутрашње водоводне инсталације.

Члан 26.

(заштита од повишеног притиска)

Уколико корисник водних услуга има на дијелу унутрашње водоводне инсталације властити систем припреме топле воде (бојлер), корисник водних услуга дужан је заштити унутрашњу водоводну инсталацију од неконтролисаног повећања притиска у истој, а који се може појавити као посљедица уградње неповратног вентила на водоводном прикључку.

Корисник водних услуга заштићује унутрашњу водоводну инсталацију, у случају из претходног става, уградњом експанзионе посуде одговарајућег волумена на дијелу унутрашње водоводне инсталације.

Уколико давалац водних услуга из оправданих техничких разлога није у могућности пружати услугу јавног водоснабдијевања са притиском мањим од 6 бара на водоводном прикључку, корисник водних услуга је дужан на дијелу унутрашње водоводне инсталације уградити регулатор притиска (редуцир вентил).

Регулатор притиска уграђује се на дијелу унутрашње водоводне инсталације што је могуће ближе шахту главног водомјера, али не и у сам шахт главног водомјера.

Уколико давалац водних услуга, из оправданих разлога, повећава притисак на постојећем водоводном прикључку на начин да исти прелази 6 бара, уградња регулатора притиска обавеза је даваоца водних услуга, о чему је исти дужан писаним путем обавијестити корисника водних услуга.

Корисник водних услуга дужан је одржавати регулатор притиска независно о томе да ли је исти уграђен од стране даваоца водних услуга или од стране корисника водних услуга.

Члан 27.

(секундарни водомјери)

Уколико је давалац водних услуга условио постављање секундарних водомјера, исти чине саставни дио унутрашње водоводне инсталације.

Секундарни водомјери се смјештају у окна, просторије или нише на некретнини корисника водних услуга, тако да су доступни даваоцу водних услуга ради редовног читања, контроле читања и промјене секундарних водомјера.

Секундарни водомјери морају бити груписани на једном мјесту, осим код водоводног прикључка са радијским системом даљинског читања водомјера.

Корисник водних услуга дужан је извести окно секундарних водомјера (грађевинске и монтажне радове) у складу са условима даваоца водних услуга.

Члан 28.

(набака, уградња и одржавање секундарних водомјера)

Давалац водних услуга набавља секундарне водомјере и изводи монтажне радове на уградњи секундарних водомјера.

Уколико је давалац водних услуга условио инсталисање радијских система даљинског читања водомјера, корисник водних услуга је дужан у цијелости извести припремне грађевинске и монтажне радове за смјештај водомјера (изузев монтаже водомјера).

Члан 29.

(уређаји за повишење притиска)

Уколико давалац водних услуга из оправданих техничких разлога није у могућности пружати услугу јавног водоснабдијевања с притиском, који задовољава потребе корисника водних услуга, корисник водних услуга може на дијелу унутрашње водоводне инсталације уградити систем интерног подизања притиска (хидрофор, хидропак).

Систем подизања притиска изводи се за дијелове објекта који немају задовољавајући притисак.

Корисник водних услуга дужан је уградити систем подизања притиска на начин да се не наруше услови пружања услуге јавног водоснабдијевања другим корисницима водних услуга.

Члан 30.

(противпожарна заштита објеката)

Давалац водних услуга може условити уградњу резервоара одговарајуће запремине за против пожарну заштиту објекта, уколико није у могућности осигурати пројектном документацијом затражену количину воде.

Резервоар из претходног става уграђује се на дијелу унутрашње водоводне инсталације.

3.1.4. Одржавање унутрашње водоводне инсталације

Члан 31.

(Одржавање унутрашње водоводне инсталације)

Корисници водних услуга су дужни, о свом трошку, одржавати унутрашњу водоводну инсталацију на начин да иста буде у стању функционалне исправности, како би се спријечили губици воде, те спријечило нарушавање функционалности система јавног водоснабдијевања и здравствене исправности воде за пиће.

Грађевинско и монтерско одржавање окна секундарних водомјера обављају корисници водних услуга.

Редовно одржавање секундарних водомјера искључиво обавља давалац водних услуга о свом трошку.

Корисници водних услуга су дужни заштити унутрашњу водоводну инсталацију, укључујући и секундарне водомјере, од смрзавања, на начин да постављена заштита не отежава читање помоћних водомјера.

Уколико дође до оштећења секундарног водомјера услјед смрзавања, давалац водних услуга замијениће секундарни водомјер о трошку корисника водних услуга.

IV. ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ ПРИКЉУЧЕЊА НА СИСТЕМ ЈАВНЕ ОДВОДЊЕ

4.1. Изградња канализационог прикључка

Члан 32.

(канализациони прикључак)

Нови канализациони прикључак, премјештање, одвајање и реконструкцију канализационог прикључка изводи давалац водних услуга, на захтјев власника или корисника објекта.

Канализациони прикључак је цјевни спој уличног канализационог цјевовода и унутрашње канализације објекта. Унутрашња канализација се спаја с градском канализацијом, прикључком преко првог ревизионог окна.

Спој прикључног цјевовода и уличног цјевовода канализације може бити ревизиони отвор или седло.

Прво ревизионо окно је саставни дио унутрашње канализације и одржава га корисник водних услуга.

Канализациони прикључак је саставни дио градске канализације и одржава га давалац водне услуге.

Прво ревизионо окно се израђује према типском пројекту, а гради га давалац водних услуга о трошку инвеститора.

Прикључак на градску канализацију мора се извршити истовремено с прикључком на водовод.

Уколико на предметном подручју не постоји канализација, прикључак на водовод се може извршити, ако је изграђена септичка јама по важећим прописима.

Давалац водних услуга изводи грађевинске и монтажне радове на изградњи канализационог прикључка, односно премјештању, одвајању и реконструкцији канализационог прикључка, као и набавку материјала за изградњу канализационог прикључка.

Давалац водних услуга одређује начин и мјесто изградње канализационог прикључка, профил цијеви и тип ревизионог окна на основу добијених података у поступку прикључења.

Минимални профил канализационог прикључка одређује се на темељу намјене објекта, количине воде и хидрауличног прорачуна и не може бити мањи од 160мм.

Минимални пад канализационог прикључка, у правилу, износи најмање 0,8% до највише 15%.

У случајевима потребе већих падова од 15%, прекиди падова у каналима изграђују се у каскадама у контролним окнима. Висина каскаде, у правилу, износи од 0,30м до 1,50м. Нивелета споја канализационог прикључка у првом ревизионом окну треба, у правилу, бити уздигнута изнад нивелете цјевовода јавне одводње, минимално за 1/3 висине профила уличног цјевовода, рачунајући од његова дна за цјевоводе изграђене од бетона, док се за цјевоводе изграђене од пластичних материјала прикључује у висини осе попречног пресјека уличног цјевовода јавне одводње.

Прикључак на систем јавне канализације изводи искључиво давалац водних услуга.

Члан 33.

(положај прикључка)

Прво ревизионо окно припада власнику, односно кориснику објекта и поставља се унутар граница грађевинске парцеле до 1,5м од регулационе линије. Када се грађевинска и регулациона линија поклапају, прво ревизионо окно се поставља у подрум или на тротоар испред објекта, а према условима које утврђује давалац водних услуга. Пролаз цијеви кроз зид мора бити трајан и заштићен од оштећења приликом слијегања објекта.

Унутрашње инсталације канализације објекта, који се налази на дијелу улице или граничи са улицом у којој је изграђена улична канализациона мрежа, обавезно се прикључују на ту мрежу, без обзира на начин снабдијевања објекта водом.

У насељима у којима су објекти удаљени од јавне саобраћајне површине у којим је улична канализациона мрежа, прво ревизионо окно се смјешта између јавних саобраћајних површина и зграде уз регулациону линију. У том случају вањски спојеви више излаза из стамбених и пословних објеката припадају унутрашњој канализацији, а најнизводније окно које се прикључује на градску канализацију је прво ревизионо окно.

Члан 34.

(врсте прикључка)

Канализациони прикључак се изводи као:

- а) стални прикључак и
- б) привремени прикључак

Стални канализациони прикључак изграђује се као трајно рјешење одводње отпадних вода.

Привремено прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу може се вршити у следећим случајевима:

- за објекте за које је одобрен пробни рад у складу са законом којим се уређује изградња објеката,
- за потребе градилишта, као и монтажних објеката, који се користе привремено за ограничене потребе и
- у другим случајевима код одржавања појединих манифестација на површинама које се граниче са улицом у којој је изграђена канализациона мрежа.

На услове, начин и поступак за привремено прикључење, примјењују се одговарајуће одредбе ове одлуке о прикључењу унутрашње инсталације канализације објекта корисника на јавну канализациону мрежу.

Некретнина може, у правилу, имати само један канализациони прикључак за отпадну воду и један за оборинску воду.

Давалац водних услуга може, изузетно, одобрити израду више канализационих прикључака за исту некретнину, уколико површина некретнине припада различитим сливовима.

Прикључење дренажних вода на уличну канализациону мрежу врши се преко канализационог прикључка, при чему прикључење врши на колектор, којим се сакупљају, уклањају, одводе и испуштају атмосферске воде, воде од прања улица, површинске отпадне воде и дренажне воде.

4.2. Одржавање канализационог прикључка

Члан 35.

(одржавање канализационог прикључка)

Унутрашњу канализацију као и прво ревизионо окно, које је саставни дио унутрашње канализације, одржава корисник водних услуга.

Канализациони прикључак је саставни дио градске канализације и одржава га давалац водних услуга.

4.3. Изградња унутрашње канализационе инсталације

Члан 36.

(унутрашње канализационе инсталације)

Унутрашњу канализациону инсталацију сачињавају канализациони цјевоводи, објекти и уређаји намијењени сакупљању и пречишћавању отпадних вода од мјеста упуштања отпадних вода на некретнини корисника водних услуга, до канализационог прикључка.

Члан 37.

(начин изградње унутрашње канализације)

Корисник водних услуга, у правилу, изводи унутрашњу канализациону инсталацију на начин да се оборинске воде одводе засебно од санитарне и технолошке отпадне воде.

Прије испуштања у јавну канализацију, пречишћавају се отпадне воде:

- а) из аутопраоница и са површина уређених за прање возила, механичарских и металопрерађивачких радионица, радионица за оправку моторних и других возила и јавних гаража - преко таложника за крупне материје и сепаратора за масти, уља и текућа горива,
- б) из индустријских погона, занатских радионица, клаоница, пољопривредних добара, те погона који у свом технолошком процесу имају отпатке крутих или љепљивих материјала, који својим таложењем могу зачепити канализацију - преко одговарајућих сепаратора и таложника,
- в) из свих објеката који подразумевају припрему хране (ресторани, грилови, пекаре и сл.)- преко таложника за крупне материје и сепаратора за масти, уља и нечистоће,
- г) из складишта и погона који у свом технолошком процесу ускладиштавају или користе уља, масти, боје лакове, текућа горива, разређиваче и сличне материје, чија је специфична тежина лакша од воде - преко одговарајућих одјељивача,
- д) воде топлије од 45° С - преко одговарајућих расхладних уређаја,
- ђ) из хотела, праоница рубља, болница - преко таложника и сепаратора и посебних уређаја,
- е) из објеката чијим се коришћењем у јавну канализацију, испуштају отпадне воде које су радиоактивне, агресивне, токсичне или загађене патогеним клицама и вирусима – преко посебног уређаја за пречишћавање.

Пречишћавање отпадних вода врше власници, односно корисници објеката.

Власници, односно корисници објекта, у чијем технолошком процесу настају технолошке и радиоактивне отпадне воде, дужни су састав и особине истих редовно анализирати.

Анализа из претходног става може се повјерити овлашћеној организацији.

Унутрашња канализациона инсталација мора задовољавати услове водонепропусности, те иста мора бити изграђена од материјала за цјевоводе према важећим прописима и нормама.

Унутрашња канализациона инсталација изводи се, у правилу, тако да уз потребан пад најкраћим путем осигурава отицање отпадне воде из некретнине без таложења.

Унутрашња канализациона инсталација мора бити изграђена тако да се:

а) задовоље услови водонепропусности, те иста мора бити изграђена од материјала за цјевоводе према важећим прописима и нормама,

б) уз потребан пад најкраћим путем осигурава отицање отпадне воде из некретнине без таложења,

в) спријечи поврат отпадних вода из система јавне одводње.

Изливна мјеста у објекту морају бити изведена изнад предвиђене коте успорене воде у систему јавне одводње. Уколико се изливна мјеста у грађевини налазе испод предвиђене коте успорене воде у систему јавне одводње, корисник водних услуга обавезан је уградити на унутрашњој канализационој инсталацији уређај за спречавање поврата отпадне воде (неповратни вентил) и/или пумпну станицу.

Уколико давалац водних услуга утврди да због промјена на систему јавне одводње долази до поврата отпадне воде из система јавне одводње у унутрашњу канализациону инсталацију, давалац водних услуга ће о свом трошку уградити уређај за спречавање поврата отпадне воде (неповратни вентил) ради заштите некретнине корисника водних услуга.

Корисник водних услуга је дужан одржавати уређај за спречавање поврата отпадне воде (неповратни вентил) независно о томе, да ли је исти уграђен од стране даваоца водних услуга или од стране корисника водних услуга.

г) изливна мјеста у објекту провјетравају, а вентилацијске цијеви поставе изнад крова и заштите прописаном капом.

Сва поједина изливна мјеста у санитарним чворовима (нпр. умиваоници, WC шкољка, судопери и сл.) на унутрашњој канализационој инсталацији морају бити спојени на потопљени сифон ради спречавања ширења неугодних мириса.

д) Уколико се објекат не може спојити гравитационо на канализациони прикључак, корисник водних услуга је обавезан да у склопу унутрашње канализационе инсталације изгради пумпну станицу, тако да се омогући истакање отпадне воде у канализациони прикључак.

Сви уређаји унутрашње канализационе инсталације, као што су пумпне станице, уређаји за спречавање поврата воде (неповратни вентили), објекти за предпречишћавање отпадних вода и други слични објекти, морају бити изведени и уграђени на унутрашњој канализационој инсталацији, прије канализационог прикључка.

Након прикључења унутрашње канализационе инсталације на систем јавне одводње, корисник водних услуга је дужан одстранити, односно, санирати инсталације и уређаје, који се више неће користити.

Члан 38.

(септичке јаме)

На подручјима гдје није изграђена јавна канализација, власник, односно инвеститор објекта је дужан да изгради водонепропусну септичку јаму, у складу са важећим Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља, гдје нема градске канализације,

односно, другим позитивним прописом, а на основу претходно прибављеног одобрења надлежног органа.

Власник, односно инвеститор објекта дужан је да изгради одговарајућу септичку јаму и у случају када давалац водних услуга, из оправданих разлога, није у могућности да прикључи унутрашње инсталације канализације власника, односно корисника објекта, на јавну канализациону мрежу.

Корисник, односно власник објекта чије су унутрашње инсталације канализације прикључене на септичку јаму, дужан је да одржава септичку јаму у исправном стању, да се стара о њеном редовном и благовременом чишћењу – пражњењу, као и да не дозволи изливање септичке јаме.

Послове чишћења - пражњења водонепропусних септичких јама може обављати само давалац водних услуга.

Корисник, односно власник објекта чије су унутрашње инсталације канализације прикључене на септичку јаму сноси трошкове чишћења - пражњења септичке јаме, а што се, по правилу обрачунава према кубном метру изнијетог садржаја, према важећем ценовнику даваоца водних услуга.

Уколико из септичке јаме долази до отицања, излијевања и инфилтрације фекалних маса у околну земљиште, власник, односно корисник исте, дужан је у року од 12 сати отклонити недостатке

Давалац водних услуга ускратиће водоснабдијевање објекта из става 1. овог члана, уколико власници, односно корисници истих, изграде септичку јаму супротно од става 2. овог члана.

По извршеном прикључењу унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу, власник односно корисник објекта је дужан да напуштену септичку јаму испразни, очисти и дезинфикује и то најкасније у року од 15 дана од дана прикључења.

4.4. Одржавање унутрашње канализационе инсталације

Члан 39.

(одржавање унутрашње канализационе инсталације)

Корисник водних услуга је дужан, о свом трошку, одржавати унутрашњу канализациону инсталацију на начин да иста буде у стању функционалне исправности, како би се спријечило загађење околине, те спријечило нарушавање функционалности система јавне одводње.

Корисник водних услуга дужан је одржавати унутрашњу канализациону инсталацију у складу с одредбама одлуке, којом се уређује одводња отпадних вода на подручју обављања дјелатности даваоца водних услуга.

V. ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА УГРАДЊУ ВОДОМЈЕРА И МЈЕРАЧА ПРОТОКА

5.1. Техничко-технолошки услови за уградњу водомјера

Члан 40

(профил, врста и тип водомјера)

Профил, врсту и тип водомјера одређује давалац водних услуга, на основу добијених података из пројекта унутрашњих инсталација водовода и канализације, у поступку прикључења.

Главни водомјер је саставни дио сваког водоводног прикључка, који се уграђује у водомјерни шахт главног водомјера.

Код водоводних прикључака чији су главни водомјери профила мањег од ДН50 уграђују се у окно водомјера с изведбом на “спојницу” (“холендер”). Мјерна гарнитура се састоји од водомјера, пара спојница (“холендер-а”) и два кугласта вентила. Испред водомјера се уграђује (кугласти) вентил, а иза водомјера се уграђује вентил са испустом.

Код водоводних прикључака чији су главни водомјери профила већег од ДН50 уграђују се у окно водомјера с изведбом на “прирубницу”. Испред водомјера се уграђује вентил, хватач нечистоће, монтажно-демонтажни комад, равни комад за смирење тока воде, а иза водомјера равни комад и вентил.

Иза водомјера на који је спојена хидрантска мрежа објекта или спринклер систем за гашење пожара, обавезно се уграђује заштитник од повратног тока. Дужина равног дијела за смирење тока испред и иза водомјера, зависи о профилу водомјера и износи минимално 5хДН пречника водомјера испред, односно 3хДН пречника иза водомјера.

Код водоводних прикључака чији су главни водомјери профила мањег од ДН50, најмањи размак између оси паралелно уграђених главних водомјера износи 120мм.

Уколико је профил главног водомјера санитарне потрошње према хидрауличном прорачуну већи од Ø 32мм, потребно је осигурати тачно мјерење малих протока УЗВ водомјером или уградњом WPV (комбинованог) водомјера.

Водомјери се сервисирају и поновно баждаре према важећим прописима из подручја мјеритељства.

Члан 41 (уградња водомјера)

Код прикључака за индивидуалне стамбене објекте у водомјерни шахт се стандардно уграђује водомјер Ø 20mm и $Q_n = 2,5 \text{ m}^3/\text{h}$.

Уколико због повећаних потреба породичне куће за водом (залијевање дворишта, базен и сл.) наведени тип прикључка не задовољава, може се извести прикључак профила Ø 50mm, с главним водомјером према хидрауличком прорачуну.

Код прикључака за зграде колективног становања, стамбено-пословне и пословне зграде:

- а) Свака посебна цјелина (стан, пословни простор, уколико у свом склопу има точеће мјесто) мора имати свој водомјер.
- б) Водомјери се димензионишу према хидрауличком прорачуну. Санитарну инсталацију треба обавезно одвојити од инсталације унутрашње хидрантске мреже и спринклера и заштитити је од загађења заштитником од повратног тока.
- в) Сви водомјери морају имати могућност даљинског читања.
- г) Монтажа водомјера у новим зградама може се извести на два начина:
 - Систем главних водомјера,
 - Систем главни - секундарни водомјери.

Код система главних водомјера сви водомјери налазе се на једном мјесту - у водомјерном шахту на завршетку спојног вода. Овај је систем примјењив за мање стамбене зграде (или улазе).

Уговором о изради водоводног прикључка по систему главних водомјера, у правилу се уговарају и сви водомјери засебних цјелина, као и опрема за даљинско читање водомјера.

У систему главни-секундарни водомјери, у шахту за водомјер уграђују се главни водомјери за укупну потрошњу хладне воде (санитарну, хидрантску, спринклер).

Код зграде с више улаза, сваки улаз мора имати свој главни водомјер хладне воде.

Секундарни водомјери се налазе иза главног водомјера у водомјерном шахту, у просторији за водомјере у подруму/приземљу зграде или у водомјерним ормарићима унутар зграде.

Водомјерни ормарићи смјештају се у заједничке просторије (ходници, степенице, заједничке просторије у подруму), а никако у станове, пословне просторе или гараже. Положај им мора бити приступачан и мора се омогућити нормално читање. Висина, на коју су постављени секундарни водомјери, мора бити 100-160cm од готовог пода.

На вратима ормарића за унутрашњу уградњу морају бити прозорчићи за читање, решетке за вентилацију и бравица за закључавање. У вишестамбеним, стамбено-пословним и пословним зградама са више сувласника, кључ за отварање ормарића добија на коришћење овлашћени представник сувласника. Власници појединих засебних цјелина затварају воду за потребе радова унутар засебне цјелине, на вентилу унутар засебне цјелине.

Ормарићи морају имати одвод.

Материјал израде ормарића за унутрашњу уградњу је лим дебљине 1,5mm, (заштићен пластифицирањем) или пластика. Прозорчић је од прозирног плекси стакла. Боја ормарића одређује се према уређењу ентеријера.

Типске водомјерне ормариће набавља и поставља инвеститор према условима даваоца водних услуга.

Водомјери хладне воде у водомјерни ормарић се уграђују у хоризонталном или вертикалном положају. У оба положаја, водомјери морају бити окренути према вратима ормарића и задовољити минимално Б класу тачности.

Водомјере у водомјерне ормариће поставља давалац водних услуга, након склапања уговора о прикључењу и уградњи секундарног водомјера, те обављене уплате.

Проба на притисак инсталације зграде мора бити извршена прије уградње секундарних водомјера. Пробу на притисак унутрашње инсталације изводи извођач унутрашње инсталације, под надзором надзорног органа инвеститора.

Главни и секундарни водомјери су власништво даваоца водних услуга, који их је дужан одржавати, сервисирати и баждарити у законском року.

У стамбено-пословним објектима, уградња водомјера за пословне просторе и уградња водомјера за хидрантску мрежу, врши се у шахту испред објекта, за сваку јединицу посебно.

Водомјери који се уграђују у водоводни систем могу бити механички, механички с импулсним излазом, ултразвучни или електромагнетски.

Давалац водних услуга ће у нове објекте колективног становања уграђивати водомјере с даљинским читањем или припремљене за даљинско читање, као и постепено, на постојеће објекте за које постоји техничка могућност уградње и читања.

Водомјерна гарнитура за свако мјерно мјесто се састоји од водомјера, припадајућих арматура и електронике за систем читавања потрошње воде.

Корисник водних услуга не смије манипулисати главним водомјерима, нити спајати никакву додатну опрему на главне водомјере.

Члан 42.

(одржавање водомјера)

Сви регистровани водомјери за мјерење протока количине воде су у власништву даваоца водних услуга и представљају доказно средство за наплату.

Обавеза даваоца водних услуга је да водомјер одржава у исправном стању и да најмање једном у пет година изврши замјену водомјера о свом трошку, као и да, у складу са законским прописима, у овлашћеној баждарници провјери исправност водомјера (баждарење).

Трошкове редовног одржавања водомјера сноси давалац водних услуга.

Приликом замјене водомјера, давалац водних услуга је обавезан кориснику водних услуга, оставити потврду у којој је евидентирано стање бројила (количина утрошене воде).

Уколико, непажњом корисника водних услуга, дође до оштећења водомјера, трошкове поправке или замјене сноси корисник водних услуга. Оштећење утврђује давалац водних услуга у присуству корисника водних услуга.

Давалац водних услуга је дужан, у случају из претходног става, да кориснику достави писани докуменат, којим се регулише начин замјене водомјера, рок замјене, цијена, начин плаћања и друго.

У случају одбијања корисника водних услуга да изврши обавезу из претходног става, давалац водних услуга ће привремено искључити објект корисника, док те околности трају.

Корисник водних услуга може уложити писмену рекламацију на налог о искључењу из претходног става ове тачке, даваоцу водних услуга, у року од осам дана од дана достављања, с тим да улагање писмене рекламације не одлаже извршење налога.

5.2. Техничко-технолошки услови за уградњу мјерача протока за испуштање отпадних вода

Члан 43.

(услови уградње мјерача протока отпадних вода)

Већи привредни и индустријски корисници водних услуга, као већи загађивачи, су у обавези да уграде мјераче протока за испуштање отпадних вода, које су прошле предтретман и оствариле услове за испуштање у јавни канализациони систем, посебно у случају кад воду за своје потребе користе из неког другог извора, а не користе воду из система јавног водоснабдијевања.

Да би се мјерач протока користио за мјерење количине испуштених отпадних вода, изузев оборинских вода, а за потребе обрачуна цијене водних услуга за одводњу и/или пречишћавање отпадних вода, корисник водних услуга је дужан уградити мјерач протока у складу с условима из овога члана.

Мјерач протока мора бити уграђен на интерној канализационој инсталацији, прије канализационог прикључка.

Након уградње мјерача протока, корисник водних услуга је дужан израдити калибрацијску криву протока за локацију мјерача протока, путем акредитираног испитног лабораторија према БАС ЕН ИСО/ИЕЦ 17025 за мјерење протока отпадних вода.

Акредитована лабораторија из претходног става у склопу свог извјештаја мора прописати период поновне израде калибрацијске криве протока.

Корисник водних услуга је дужан, даваоцу водних услуга, доставити извјештај, након чега ће давалац водних услуга дефинисати начин доставе и заштите тачности података мјерача протока са корисником водних услуга.

Уколико давалац водних услуга установи, на основу свих претходно наведених радњи, да је могуће исправно технички мјерити проток, давалац водних услуга ће склопити уговор са корисником водних услуга за потребе обрачуна у складу са ставом 1. овога члана.

Корисник водних услуга сноси све трошкове набавке, уградње, калибрације и одржавања мјерача протока у функционалном стању, те трошкове аутоматског преноса података.

Давалац водних услуга може на канализационом прикључку уградити мјерач протока за мјерење количина испуштених отпадних вода, изузев санитарних и технолошких вода, у сврху обрачуна цијене водне услуге за одводњу и/или пречишћавање отпадних вода.

Све трошкове набавке, уградње, калибрације и одржавања мјерача протока у функционалном стању, те трошкове аутоматског преноса података, за потребе обрачуна из претходне тачке овога члана, сноси давалац водних услуга.

VI . КВАЛИТЕТА ПРУЖАЊА ВОДНИХ УСЛУГА

Члан 44.

(надзор над хигијенском исправношћу воде за пиће)

Вода из водоводног система, која служи за јавно снабдијевање становништва као вода за пиће или за производњу животних намирница намјењених продаји (у даљем тексту: вода за пиће) мора бити хигијенски исправна.

Хигијенски исправном водом за пиће сматра се вода која у погледу микробиолошких и физичко-хемијских особина, одговара нормама прописаним важећим Правилником о хигијенској исправности воде за пиће.

Давалац водне услуге је дужан да се свакодневно брине о санитарно-хигијенској исправности воде за пиће, правилном примјеном прописа и техничких мјера, којима се постиже прописан квалитет воде у складу са важећим Правилником о хигијенској исправности воде за пиће.

Давалац водних услуга одговара за испоруку здравствено исправне воде за пиће до продајног мјеста (главног водомјера.

Надзор над хигијенском исправношћу воде врше органи управе надлежни за послове **санитарне инспекције**.

У случају да квалитета воде за пиће у систему јавног водоснабдијевања не одговара захтјевима за здравствену исправност воде за пиће, давалац водних услуга је дужан да о истом обавијести и кориснике услуга директно и путем средстава јавног информисања.

Члан 45.

(рекламација на квалитет питке воде и информисање)

У случају рекламације корисника водних услуга на квалитет воде за пиће, давалац водних услуга узима узорак воде на продајном мјесту (главном водомјеру) и/или на мјесту потрошње воде корисника водних услуга, те врши анализу параметара квалитете воде за пиће у овлашћеној лабораторији. У случају да квалитета воде за пиће одговара важећим прописима, трошкове анализе квалитете воде сноси корисник водних услуга. У супротном случају трошкове сноси давалац водних услуга.

У случају из претходног става, корисник водних услуга може затражити, о свом трошку, додатну анализу параметара квалитета воде у независној и овлашћеној лабораторији.

Корисник водних услуга одговоран је за квалитет воде за пиће у унутрашњим водоводним инсталацијама.

Давалац водних услуга је дужан једном мјесечно обавијестити кориснике водних услуга о резултатима испитивања здравствене исправности воде за пиће на веб страници даваоца водних услуга (www.).

Члан 46.

(надзор над контролом квалитета отпадне воде)

Давалац водних услуга обавезан је вршити контролу квалитета отпадних вода на систему јавне одводње, у складу са параметрима утврђеним важећим законским и подзаконским прописима и дозволама.

Контролу квалитета отпадних вода врши овлашћена лабораторија.

VII РЕГИСТРАЦИЈА КОРИСНИКА, МЈЕРЕЊЕ ПОТРОШЊЕ, НАЧИН ОБРАЧУНА, ФАКТУРИСАЊА И ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ЗА ПРУЖЕНУ УСЛУГУ

Члан 47.

(регистрација корисника услуге)

Након прикључења објекта на систем водоснабдијевања и канализације, врши се регистрација корисника услуге (власника некретнине).

За потребе регистрације из претходног става, инвеститор и давалац водних услуга закључују уговор о пружању водних услуга.

Новосаграђени вишепородични стамбени и стамбено-пословни објекти, могу се регистровати, зависно о начину мјерења потрошње воде, као:

-систем главни водомјери: главни водомјери сваке стамбене, односно пословне јединице, који се евидентирају на инвеститора, односно власника објекта, све док власници или корисници јединица у објекту не поднесу захтјев за пререгистрацију и закључе уговор о пружању водних услуга, у складу са овом Одлуком и општим актима даваоца водних услуга.

-систем главни-секундарни водомјери: главни и секундарни водомјери, сваке стамбене односно пословне јединице, који се евидентирају на инвеститора, односно власника објекта, све док власници или корисници јединица у објекту не поднесу захтјев за пререгистрацију и закључе уговор о пружању водних услуга, у складу с овом Одлуком и општим актима даваоца водних услуга. Главни водомјер се пререгиструје на заједницу етажних власника (ЗЕВ), након што се иста формира.

За потребе регистрације из претходног става, инвеститор и давалац водних услуга закључују уговор о пружању водних услуга за све стамбене, односно пословне јединице.

Власници некретнина у постојећим вишепородичним стамбеним и стамбено-пословним објектима, који се водоснабдијевају преко једног заједничког водомјера, су дужни да се организују у заједницу етажних власника (ЗЕВ). Власници некретнина организованих у ЗЕВ, уговором, овјереним код надлежног органа, уређују међусобне односе у коришћењу заједничког водомјера и заједничких инсталација, а нарочито критеријуме о учешћу сваког власника или корисника у потрошњи и плаћању утршка воде.

Примјерак уговора из претходног става ове тачке, корисници заједничког водомјера достављају даваоцу водних услуга. Давалац водних услуга са ЗЕВ-ом закључује уговор о пружању водних услуга и врши регистрацију власника некретнина у том ЗЕВ-у.

Уколико се уговором ЗЕВ-а, као критеријум за обрачун воде сваког власника/корисника стана, утврди број чланова домаћинства, промјене података у вези са промјеном броја чланова у домаћинству, врши се на основу овјерене и потписане потврде предсједника ЗЕВ-а, коју ће предсједник достављати до 25. у мјесецу за текући мјесец.

Уколико се уговором ЗЕВ-а, као критеријум за обрачун воде сваког власника/корисника стана, утврде мјерења на интерним водомјерима, податке о измјереним количинама на интерним водомјерима достављаће предсједник ЗЕВ-а до 25. у мјесецу, за текући мјесец или ће читавање вршити овлашћена лица даваоца корисника услуге уз накнаду, на основу Уговора закљученог између даваоца водних услуга и ЗЕВ-а.

Вишепородични стамбени и стамбено-пословни објекти, који се водоснабдијевају преко заједничког водомјера, а који нису организовани у заједницу етажних власника, остају регистровани као кућни савјети и сви власници станова солидарно одговарају за измиривање дуговања насталих пружањем водних услуга, преко заједничког водомјера.

Уколико регистровани корисник, односно власник објекта није пријавио податке о промјени корисника, односно власништва над објектом, у року од осам дана од дана настанка промјене, исти су солидарно дужни измиривати накнаде из овог члана, заједно са стварним корисником односно новим власником објекта.

Пререгистрација корисника врши се након достављеног уговора о куповини некретнине, завршене оставштине, закупа.

Пружање и коришћење водних услуга водоснабдијевања и одвођења отпадних вода врши се, уколико се корисник водних услуга претходно уредно регистровао, односно пререгистровао код даваоца водних услуга, уз доставу одговарајуће документације, према правилима даваоца водних услуга и закључио уговор о пружању водних услуга као формуларни (типски) уговор, чији текст мора бити унапријед доступан кориснику и једнак за све кориснике.

Изузетно лица из претходног става могу се привремено регистровати, односно пререгистровати и закључити уговор о привременом пружању водних услуга, уколико у моменту подношења захтјева нису у могућности доставити сву тражену документацију, што је потребно посебно назначити на обрачуна.

Давалац водних услуга доноси општи акт којим утврђује поступак регистрације и пререгистрације корисника, у складу с овом Одлуком.

О успостави и вођењу регистра корисника, давалац водних услуга је дужан да поштује прописе, којима се уређује заштита личних података грађана.

Корисник, односно власник објекта, као и друга овлашћена лица су дужна писмено пријавити даваоцу водних услуга сваку промјену (нпр. продаја објекта, давање у закуп, смрт корисника и слично), у року од осам дана од дана настанка промјене.

Водомјер за хидрантску мрежу, по правилу се региструје на оног корисника, односно власника објекта, који је регистрован као корисник услуге водоснабдијевања објекта, а за чије потребе се и уграђује водомјер за хидрантску мрежу.

Уколико је формиран ЗЕВ, водомјер за хидрантску мрежу се, по правилу, региструје на исти, с тим да се обавеза измирења накнаде на име одржавања дворишних и унутрашњих хидрантских мрежа у зградама, пословним и другим објектима, као и остала давања (потрошња, водни доприноси и слично), равномјерно распоређује на све кориснике регистроване за водоснабдијевање преко заједничког, односно секундарних водомјера.

Члан 48.

(мјерење потрошње воде)

Потрошња воде утврђује се мјерењем преко водомјера.

Јединица за мјерење и плаћање утрошене воде је један метар кубни, односно 1.000 литара.

Количину испоручене воде утврђује давалац водних услуга и то читавањем главног водомјера и секундарних водомјера, као и проценом у случајевима утврђеним овом одлуком.

Количина испоручене воде, читавањем главног водомјера и секундарних водомјера, утврђује се на основу разлике стања на бројчанику водомјера између два читавања, с тим да се читавају само цијеле јединице мјере на бројчанику водомјера.

Корисници, односно друга лица, као власници унутрашњих инсталација, солидарно су одговорни за плаћање количине испоручене воде, која је настала на основу разлике између читаног стања

на главном водомјеру и укупно очитаног стања на свим секундарним водомјерима, према принципу „растура воде“, у складу с овом одлуком.

Корисник водних услуга је дужан да омогући очитавање водомјера и има право да присуствује очитању.

Количина отпадних вода, које корисници испуштају у градску канализацију, утврђује се:

- код корисника који су прикључени на градски водовод, на основу утрошене воде из градског водовода исказане на водомјеру по правилу у сразмјеру 1:1

- код корисника који су прикључени на сопствени извор снабдјевања водом (бушотине, ријека), на основу испуштене воде мјерене на мјерачу протока отпадних вода.

Члан 49.

(очитавање водомјера)

Очитавање водомјера врше овлашћени радници даваоца водних услуга, који су дужни видно носити важећу акредитацију, као и друга обиљежја даваоца водних услуга (униформа и слично). Корисник водних услуга је дужан омогућити овлашћеним радницима из претходног става несметан приступ водоводној и канализационој мрежи и мјерним уређајима, који се налазе унутар посебног дијела зграде или других некретнина корисника, односно трећих лица.

Давалац водних услуга је дужан да приликом очитавања мјерних уређаја или вршења интервенција на његовој мрежи и мјерним уређајима, који се налазе унутар посебног дијела зграде или посједа корисника, поступа са пажњом доброг домаћина и привредника.

Очитавање водомјера се по правилу врши сваког мјесеца у току радног времена даваоца водних услуга, а изузетно ван радног времена и викендом.

Уколико се очитавање водомјера не може извршити због спријечености (паркирано ауто, закључана капија, истоварена дрва, пас у дворишту...) или из других разлога, давалац водних услуга ће кориснику водних услуга доставити писмено обавјештење, да отклони узроке због којих је дошло до неочитавања и о томе обавијести даваоца водних услуга, у року од седам дана од дана достављања обавјештења.

Ако корисник услуге не поступи по одредби из претходног става, давалац водних услуга ће паушално обрачунати и задужити корисника на основу просјечне потрошње из претходне године, у којој је правилно извршено очитавање.

Корисник водних услуга има право писмено тражити од даваоца водних услуга, да изврши провјеру исправности (ванредну контролу) водомјера, уколико је претходно уплатио накнаду на име ванредне контроле, о чијем резултату ће се корисник писмено обавијестити. Уколико се након ванредне контроле испостави, да водомјер није исправан, уплаћена накнада ће бити враћена кориснику, а уколико се утврди да је водомјер исправан, трошкове демонтаже, баждарења и поновног монтирања водомјера сноси корисник.

На захтјев из претходног става овог члана, давалац водних услуга је дужан у року од десет дана демонтирати водомјер и непосредно после демонтаже доставити га овлашћеној баждарници за контролу водомјера. Демонтажа и поновно монтирање водомјера врши се у присуству корисника.

Приликом скидања - демонтаже водомјера, давалац водних услуга сачињава записник или други докуменат, с називом регистрованог корисника, датумом, бројем водомјера и стањем бројила у моменту демонтаже.

У случају већег одступања тачности мјерења водомјера од дозвољеног, сходно Закону о мјерним јединицама и мјерилима, врши се исправљање зарачунатог износа за воду, према висини установљеног одступања у корист корисника услуге.

За обрачун се узима највеће одступање између доње и горње границе тачности мјерења, а обрачунати износ може се исправити само за вријеме у којем је водомјер неисправно показивао и то сразмјерно према евидентираној потрошњи, али највише до 90 дана.

Начин обрачуна потрошње воде из претходног става, примјењује се и када се временско раздобље неисправног показивања потрошње не може тачно утврдити.

Основа за процјену је средња потрошња у посљедња три мјесеца, када је водомјер исправно показивао потрошњу воде.

Очитавање привредних корисника се врши мјесечно, а очитавање домаћинстава најмање четири пута годишње.

Давалац водних услуга неће прихватити рекламације на водомјерима, гдје је корисник скидао или демонтирао пломбу.

Очитавање стања уређаја за мјерење количине и квалитета испуштене отпадне воде обављају овлашћени радници даваоца водних услуга, по правилу, у присуству корисника.

Корисник има право да присуствује очитавању водомјера.

Ако корисник онемогући овлашћеном раднику очитавање бројила водомјера, биће искључен са водоводне мреже.

Члан 50.

(процјена потрошње воде)

Утврђивање количине утрошене воде, процјеном, врши се у слиједећим случајевима:

- а) када је водомјер због квара неисправан;
- б) када корисник воде два пута узастопно онемогући очитавање водомјера;
- в) када временске прилике онемогућавају очитавање;
- г) када услед техничких разлога није могућа замјена неисправног водомјера;
- д) када се корисник воде прикључи на градску водоводну мрежу без претходних услова и сагласности даваоца водних услуга, без водомјера у водоводном прикључку, односно другом врстом директне везе на градску водоводну мрежу;
- ђ) за испоруку воде за јавне сврхе, ако се количина не може мјерити водомјером;
- е) ако не постоје технички услови да корисници пословних просторија уграде посебне водомјере;
- ф) у случају квара на унутрашњим инсталацијама од мјерног мјеста до објекта (квара који корисник није могао да уочи) и
- ж) у другим оправданим ситуацијама.

У случајевима из става 1. тачка а, б и г) ове тачке, процјена се врши по просјечној дневној потрошњи између прва два очитавања водомјера по посљедњој извршеној замјени водомјера.

У случају из става 1. тачка в) ове тачке, процјена се врши по просјечној дневној потрошњи између два последња очитавања водомјера.

У случајевима из става 1. тачка д), процјена се врши на основу половине максималне пропусности прикључка корисника, за укупан период прикључења, који утврди давалац водних услуга.

У случајевима из става 1. тачка ђ) процјену споразумно утврђују давалац водних услуга и корисник водних услуга.

У случајевима из става 1. тачка е), процјена се врши по нормативима потрошње воде, које одређује давалац водних услуга.

У случајевима из става 1. тачка ф), рачун се умањује након извјештаја комисије даваоца водних услуга и то максимално 30% рачуна. Ово умањење је могуће једном у пет година.

Члан 51.

(ослобађање од плаћања за утрошену воду)

У случају гашења пожара, кориштена вода са хидрантске мреже се не плаћа.

Ако је до губитка воде дошло услед више силе, (пожар, клизишта, земљотрес), давалац водних услуга ће, на писмени захтјев, ослободити корисника од обавезе плаћања накнаде за утрошену воду.

Члан 52.

(потрошња воде на хидрантима)

Преко хидраната градског водовода забрањено је користити воду без сагласности даваоца водних услуга, осим када се вода користи за потребе ватрогасне службе. У овом случају ватрогасна служба је дужна накнадно обавијестити даваоца водних услуга.

Мјеста, на којима се налазе хидранти, морају бити обиљежена.

О одржавању уличних хидраната стара се давалац водних услуга, а о одржавању дворишних и унутрашњих хидрантских мрежа у зградама, пословним, привредним и другим објектима, старају се власници, односно корисници за чије потребе је иста саграђена, без обзира на локацију исте.

Давалац водних услуга не наплаћује воду, која се утроши за гашење пожара из хидраната.

Потрошња воде из градског хидранта, ако се не мјери водомјером, а није коришћена за гашење пожара, утврђује се и плаћа на основу комисијске процјене. У комисију, коју образује давалац водних услуга, обавезно улази и представник корисника.

Члан 53.

(обрачун)

Висину накнаде за испоручену питку воду, извршене услуге одводње и пречишћавања отпадних вода у јавну канализацију, те услугу пражњења септичких јама, утврђује Скупштина Града, на приједлог даваоца водних услуга, а у складу с одредбама Закона о комуналним дјелатностима, Одлуке о снабдијевању питком водом, Уговором о пружању јавних водних услуга и методологијом утврђивања најниже основне цијене водних услуга, док се остале накнаде (водни доприноси, порези и слично) утврђују у складу са законом и другим прописима.

Давалац водних услуга обрачунава водне услуге у складу с важећом Одлуком о цијени водних услуга и важећем цјеновнику водних услуга.

Давалац водних услуга је дужан обрачунавати испоручене водне услуге, само на основу читања законитих мјерила, односно водомјера.

У згради са више корисника водних услуга, која има уграђен један главни водомјер, те секундарне водомјере за сваки посебни дио објекта, обим испоручених водних услуга утврдит ће се према читању на главном водомјеру у односу према читаним стањима на секундарним водомјерима.

Корисници водних услуга су дужни сносити и евентуалну разлику насталу између стања читаног на главном водомјеру и збира стања на секундарним водомјерима, пропорционално читаном стању на секундарном водомјеру.

Обрачун за плаћање потрошње воде у зградама с више станова, пословних простора, који имају заједнички водомјер, а који се **нису регистровали као заједница етажних власника**, врши се тако, што се од заједничког водомјера првенствено одбије потрошња воде у пословним објектима, док се остатак–разлика обрачунава на тренутно регистрованог кориснике (КС).

Обрачун за плаћање потрошње воде у зградама с више станова, пословних простора, који имају један главни водомјер (заједнички водомјер), **који су се регистровали као заједница етажних власника (ЗЕВ)** количина испоручених водних услуга, утврђује се читањем главног водомјера, а корисници водних услуга сами утврђују начин расподјеле утврђене количине испоручених водних услуга.

Расподјела утврђене количине испоручених водних услуга између појединих корисника водних услуга може се одредити према:

- а) броју чланова домаћинства,
- б) очитаној количини воде на интерном водомјеру,
- в) величини стамбеног или пословног простора (у проценту или паушалу),
- г) намјени пословног простора (у проценту или паушалу) или комбинацијом наведених начина, односно на неки други начин у складу с договором корисника водних услуга.

Одлуку о начину расподјеле утврђене количине испоручених водних услуга између појединих корисника водних услуга, као и све касније промјене које утичу на начин расподјеле, овлашћени представник ЗЕВ-а је дужан доставити даваоцу водних услуга.

Одлука из претходног става овог члана мора садржавати податке о згради, попис сувласника зграде, број чланова појединог домаћинства, начин расподјеле потрошене воде, те потпис овлашћеног представника сувласника зграде. Давалац водних услуга и ЗЕВ склапају уговор на основу ове Одлуке. Давалац водних услуга склапа и уговоре са сувласницима зграде.

Расподјела утврђене количине испоручене воде на главном водомјеру у ЗЕВ-у, који имају уграђене интерне водомјере, обрачунава се услуга према очитаном стању на интерним водомјерима. Уколико и након расподјеле испоручене воде из претходног става, остане још нерасподјељене воде, обим испоручене водне услуге се повећава свим корисницима водних услуга за износ размјеран потрошњи воде из претходног става, односно у складу с одлуком корисника водних услуга о расподјели испоручене водне услуге.

Овлашћени представник ЗЕВ-а дужан је даваоцу водних услуга доставити податке о очитаним стањима на интерним водомјерима, закључно до задњег дана у мјесецу за текући мјесец.

Уколико овлашћени представник ЗЕВ-а не достави податке из претходног става или их не достави у утврђеном року, количина испоручених водних услуга очитаних на главном водомјеру расподијелит ће се на поједине кориснике водних услуга, као да интерни водомјери нису уграђени тј. према броју чланова појединог домаћинства или према потрошњи воде из претходног обрачунског раздобља.

ЗЕВ може уговорити са Даваоцем водних услуга и услугу читања интерних водомјера, уз накнаду према важећем ценовнику.

Интерне водомјере одржавају корисници услуга.

Корисницима услуга чије су некретнине прикључене на систем јавног водоснабдијевања, а који отпадне воде испуштају у септичке јаме, услуга пражњења и одвоза отпадних вода из септичких јама обрачунава се по избору корисника :

- а) мјесечно, на исти начин као да се кориснику пружа услуга путем прикључка на јавну канализацију (прикупљање и пречишћавање отпадних вода), а темеље се на количини факутурисане питке воде. Висина наканда се утврђује на исти начин као и код корисника услуга јавне канализације и пречишћавања отпадних вода, а састоји се од фиксног и варијабилног дијела и у зависности од категорије корисника услуге.

Корисницима, који отпадне воде испуштају у септичке јаме, давалац водних услуга ће обезбједити пражњење септичких јама 2 пута годишње. Корисник услуга плаћа додатну цијену уколико тражи интервентну услугу пражњења и одвоза отпадне воде из септичке или сабирне јаме у складу с важећим цјеником услуга.

План пражњења септичких јама по различитим насељима биће објављен на веб страници даваоца водних услуга,

- б) По позиву корисника услуге према важећем ценовнику.

Корисницима услуга чије некретнине нису прикључене на систем јавног водоснабдијевања, а који отпадне воде испуштају у септичке јаме, у обавези су да склопе уговоре за услугу пражњења и одвоза отпадних вода из септичких јама са даваоцем водних услуга на подручју Града.

Члан 54. (плаћање)

Носилац обавезе плаћања накнада из овог члана је регистровани корисник.

Плаћање накнада по основу пружених водних услуга, врши се мјесечно, на основу испостављеног рачуна обрачунатог у складу с потрошњом.

У случају измјене висине накнаде (промјене цјеновника) за пружену услугу снабдијевања питком водом, услуге одводње и пречишћавања отпадних вода, односно пражњења и одвоза отпадних вода из септичких јама, давалац водних услуга је дужан благовремено обавијестити корисника услуге, путем појединачних обавјештења приложених уз рачун, са новим износима накнаде.

Рок за плаћање рачуна за пружену услугу снабдијевања питком водом, услуге одводње и пречишћавања отпадних вода, односно пражњења и одвоза отпадних вода из септичких јама је 15 дана од дана пријема истог и мора бити назначен на сваком испостављеном рачуну.

У случају кашњења у плаћању рачуна након рока од 15 дана, давалац водних услуга ће кориснику услуге обрачунавати и законску камату, од дана истека рока из овог члана до дана плаћања рачуна.

На износ испостављеног рачуна и обрачун накнаде за пружену водну услугу корисник услуге има право приговора у писменом облику у року од 10 дана од дана пријема рачуна, у противном се сматра да је износ рачуна и обрачун накнаде за пружену услугу исправан.

Приговор на износ испостављеног рачуна и обрачун накнаде за пружене водне услуге не одгађа плаћање рачуна.

Давалац водних услуга је дужан на приговор корисника водних услуга одговорити у року од 8 радних дана од дана доставе приговора.

Давалац водних услуга је дужан накнадно, уочену грешку у обрачуну водних услуга, исправити најкасније приликом идућег обрачунског раздобља.

Ако је давалац водних услуга уважио приговор, дужан је кориснику водних услуга испоставити нови исправљени рачун и извршити усклађивање обрачуна у својим пословним књигама, односно базама података.

Уколико корисник водних услуга не плати рачун за пружене водне услуге, предузимају се мјере и активности у складу с интерним документима даваоца водних услуга (нпр. у складу с Процедуром за повећање наплате потраживања), а који су у складу са Законом.

Обустава пружања водних услуга, због неплаћања рачуна за пружене водне услуге, врши се у складу с одредбама Уговора о пружању услуга водоснабдијевања и одводње и пречишћавања отпадних вода.

VIII ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА ВОДНИХ УСЛУГА И КОРИСНИКА ВОДНИХ УСЛУГА

8.1. Опште

Члан 55.

(обавезе даваоца услуге у пружању услуге у снабдијевању питком водом)

Обавезе даваоца водних услуга у пружању услуга снабдијевања питком водом су:

1. Обезбиједити кориснику водних услуга довољне количине воде (у складу с техничким могућностима система), која квалитетом и другим условима одговарају прописима и стандардима, који су на снази у БиХ, односно у РС,
2. Одржавати мјерни уређај корисника водних услуга у исправном стању, укључујући сервисирање и баждарење,

3. Путем средстава јавног информисања или на други адекватан начин, обавјештавати кориснике водних услуга о прекидима у пружању услуга, услед здравствене неисправности воде за пиће у моменту сазнања о неисправности воде за пиће,
4. Путем средстава јавног информисања или на други адекватан начин, обавјештавати кориснике водних услуга о планираним или очекиваним прекидима у пружању услуга, најмање 5 дана прије почетка очекиваног прекида у пружању услуге, осим у случајевима када се прекид у пружању услуга није могао предвидјети, нити отклонити,
5. Осигурати кориснику водних услуга најнужније количине питке воде у случају прекида у снабдијевању питком водом дужем од 24 сата,
6. Замијенити неисправни мјерни уређај корисника услуге у што краћем року, а најкасније у року од 48 сати од утврђивања његове неисправности, о трошку даваоца водних услуга,
7. Хитно поступање по рекламацији корисника услуге и обавјештавања корисника услуге о предузетим мјерама у року дефинисаном интерним правилником о рекламацијама,
8. На адекватан начин, упознати корисника водних услуга о начину обрачуна, фактурисања и плаћања накнаде за пружену услугу снабдијевања питком водом.
9. Вршити читавање мјерног уређаја корисника водних услуга за испоручену питку воду.

Члан 56.

(обавезе даваоца услуге у пружању услуге у одводњи и пречишћавању отпадних вода)

Обавезе даваоца водних услуга у пружању услуге одводње и пречишћавања отпадних вода су:

1. Обезбјеђење услуге одводње и пречишћавања отпадних вода без прекида и у складу с важећим прописима и стандардима, који су на снази у БиХ, односно у РС,
2. Редовно и квалитетно одржавање система одводње и пречишћавања отпадних вода од првог ревизионог окна корисника услуге до испуштања отпадних вода у реципијент,
3. У најкраћем року обавјестити корисника услуге о проблемима или прекиду у пружању услуге, осим у случајевима када се прекид није могао предвидјети или одмах отклонити,
4. Вршити читавање мјерног уређаја корисника водних услуга за испоручену питку воду, која је основ за обрачун накнаде за пружену услугу одводње и пречишћавања отпадних вода, осим ако није другачије одређено.
5. Обезбједити пражњење септичких јама 2 пута годишње свим корисницима услуга, који отпадне воде испуштају у септичке јаме и плаћају накнаду, као корисници прикључени на систем јавне канализације,
6. Обезбједити пражњење септичких јама по захтјеву корисника услуга, који отпадне воде испуштају у септичке јаме и не плаћају накнаду као корисници прикључени на систем јавне канализације, у року од 24 часа након подношења захјева и уплате услуге или наредног првог радног дана,
7. Хитно поступање по рекламацији корисника водних услуга и обавјештавање корисника о предузетим мјерама, у року од 24 сата по извршеној провјери, односно уклањању разлога рекламације,
8. На адекватан начин, о чему ће одлучити давалац водних услуга, упознати корисника водних услуга о начину обрачуна, фактурисања и плаћања накнаде за пружену услугу одводње и пречишћавања отпадних вода.

Члан 57.

(обавезе корисника водних услуга у коришћењу услуга снабдијевања питком водом)

Обавезе корисника водних услуга у коришћењу услуга снабдијевања питком водом су:

1. Одржавати кућне (унутрашње) водоводне инсталације у стању функционалне исправности, од вентила иза мјерног уређаја, укључујући и спој,

2. Одржавати водомјерни шахт (заштити га од смрзавања, затрпавања и отуђења) и обезбједити да му прилаз увијек буде уредан и слободан,
3. Омогућити приступ мјерном уређају представнику даваоца водних услуга,
4. Закључити уговор са даваоцем водних услуга,
5. Обавјестити даваоца водних услуга о свим недостацима на мјерном мјесту, пријавити уочени квар на водоводном прикључку непосредно, телефоном, електронском поштом, писаним путем или на други начин,
6. Одржавати, о свом трошку, интерни водомјер, ако га има, а у случају квара на том водомјеру, одмах о томе обавјести орган управљања зградом,
7. Обавјестити даваоца водних услуга о промјени у идентификационим подацима корисника услуге, у року од 15 дана од дана настале промјене,
8. Обавјестити даваоца водних услуга о промјени броја чланова домаћинства у објектима колективног становања, у року од 15 дана настале промјене (важи само за објекте колективног становања),
9. Обавјестити даваоца водних услуга о прекиду коришћења услуге због пресељавања, односно престанка коришћења стамбеног или пословног простора,
10. У току утврђивања ненамјенског коришћења воде из јавног водовода у објектима, овлашћеним радницима даваоца водних услуга омогућити приступ у све дијелове објекта у којима се налазе инсталације и постројења, која су директно и индиректно прикључена на водовод и канализацију, уз претходно обавјештење од стране даваоца водних услуга,
11. Редовно плаћати накнаду за пружене водне услуге у прописаном року.
12. Придржавати се мјера штедње воде.

Члан 58.

(Обавезе корисника водних услуга у коришћењу услуге одводње и пречишћавања отпадних вода)

Обавезе корисника водних услуга у коришћењу услуге одводње и пречишћавања отпадних вода су:

1. Одржавати инсталације и уређаје кућне (унутрашње) канализације у исправном стању;
2. Омогућити приступ септичкој јами представнику даваоца водних услуга у сврху пражњења и одвоза отпадних вода из септичких јама,
3. Пратити пуњење септичке јаме отпадном водом, као и план пражњења септичке јаме, те према томе на вријеме обавјестити даваоца водних услуга,
4. Обавјестити даваоца водних услуга о промјени у идентификационим подацима корисника услуге, у року од 15 дана од дана настале промјене,
5. Обавјестити даваоца водних услуга о промјени броја чланова домаћинства у објектима колективног становања, у року од 15 дана од настале промјене (важи само за објекте колективног становања),
6. Редовно плаћати накнаду за пружене водне услуге у прописаном року.

8.2. Вођење евиденције корисника водних услуга

Члан 59.

(евиденција)

Давалац водних услуга је дужан водити евиденцију корисника водних услуга.

Давалац водних услуга има право, у сврху вођења тачних података о корисницима водних услуга (нпр. ради правилног испостављања рачуна за водне услуге, промјене корисника водних услуга и сл.) тражити од корисника водних услуга доставу података и одговарајуће документације, којом се доказује тачност података о кориснику водних услуга.

Корисник водних услуга склапањем уговора из члана 3. ових општих и техничких услова, даје даваоцу водних услуга сагласност за обраду његових личних података у сврху вођења евиденције и пружања водних услуга кориснику водних услуга.

8.3. Одјава кориштења водних услуга без демонтаже водомјера (промјена корисника водних услуга)

Члан 60. (одјава корисника)

У случају промјене корисника водних услуга (промјена власништва или корисништва некретнине), регистровани корисник водних услуга је у обавези да најкасније у року од **15** дана од дана настале промјене, писаним путем обавјести даваоца водних услуга о насталим промјенама и достави документацију на основу које давалац водних услуга може извршити промјену података у евиденцији корисника водних услуга (извадак из земљишне књиге, уговор о купопродаји, уговор о поклону, правоснажно рјешење о насљеђивању, правоснажна пресуда и сл.).

Уз документацију из претходног става регистровани корисник водних услуга је дужан доставити даваоцу водних услуга очитано стање водомјера и подмирити сва дуговања по основу испоручених водних услуга у периоду прије подношења захтјева за промјену корисника водних услуга.

Давалац водних услуга задржава право на провјеру очитаног стања водомјера из претходног става овога члана.

Члан 61. (пријава новог корисника без претходне одјаве регистрованог корисника)

Уколико регистровани корисник водних услуга не обавјести даваоца водних услуга о насталој промјени из претходног члана, давалац водних услуга је овлашћен на основу захтјева новог власника или корисника некретнине, извршити измјену података у евиденцији корисника водних услуга на начин да ће се:

- a) регистровани корисник водних услуга брисати из евиденције корисника водних услуга (сматра се да је одјавио коришћење водних услуга и раскинуо уговор о коришћењу водних услуга),
- b) нови корисник водних услуга уписати у евиденцију корисника водних услуга.

Нови власник или корисник некретнине је дужан да уз захтјев из претходног става овога члана приложи документацију, којом доказује основаност затражене промјене (извадак из земљишне књиге, уговор о купопродаји, уговор о поклону, правоснажно рјешење о насљеђивању, правоснажна пресуда и сл.) те је исти дужан са даваоцем водних услуга склопити уговор о коришћењу водних услуга.

У случају када регистровани корисник водних услуга не обавјести даваоца водних услуга о насталој промјени, регистровани корисник водних услуга остаје и даље у обавези плаћања рачуна за водне услуге, све до дана извршене промјене особе-корисника водних услуга у евиденцији даваоца водних услуга.

8.4. Одјава кориштења водних услуга са демонтажом водомјера

Члан 62.

(одјава)

Корисник водних услуга може у писаном облику одјавити коришћење водних услуга уз обавезу плаћања трошкова демонтаже водомјера.

Одјава коришћења водних услуга може бити привременог или трајног карактера.

Корисник водних услуга може привремено, на рок не краћи од три мјесеца, одјавити коришћење водних услуга у сљедећим случајевима:

- а) у случају повремених, односно периодичних коришћења објекта или посебног дијела објекта за који је изведен стални водоводни прикључак,
- б) у случају повремених, односно периодичних коришћења водоводног прикључка за привремену грађевину (киоск, монтажни угоститељски објект и сл.),

Уз демонтажу водомјера и посебан споразум са даваоцем водних услуга, којим се утврђује рок на који се привремено одјављује коришћење воде, уз мјесечне трошкове одржавања прикључка и демонтаже водомјера, по цјеновнику који доноси давалац водних услуга, а на који је преходно дата сагласност Скупштине Града. Трошкове демонтаже и монтаже водомјера сноси корисник услуге.

За поновну пријаву коришћења водних услуга, корисник водних услуга је дужан поднијети писмени захтјев за монтажу демонтираног водомјера, те подмирити трошкове поновног постављања водомјера према важећем цјеновнику.

Уколико у року од 60 дана, од дана истека рока на који је потрошња воде привремено одјављена према споразуму о привременој одјави, корисник не поднесе захтјев за обнову пружања услуге, сваки даљи поднијети захтјев за обнову пружања услуге сматраће се захтјевом за постављање новог прикључка.

Корисник водних услуга је дужан трајно одјавити коришћење водних услуга у сљедећим случајевима:

- а) у случају трајног пресељења,
- б) у случају престанка кориштења водоводног прикључка за градилиште, привремену грађевину или рушење (уклањање) објекта.

У случају трајне одјаве коришћења водних услуга, раскида се уговор о пружању водних услуга водоснабдијевања, одводње и пречишћавања отпадних вода с регистрованим корисником водних услуга.

Код трајне обуставе услуге, као и у случају престанка коришћења привременог водоводног прикључка, давалац водних услуга потпуно укида водоводни и канализациони прикључак-путем блокаде на мјесту прикључка на уличној цијеви.

8.5. Кориштење водних услуга

Члан 63.

(коришћење водних услуга)

Корисник водних услуга се обавезује користити водне услуге у складу с намјеном за коју је прикључак затражен и изведен.

Уколико давалац водних услуга утврди да корисник водних услуга користи прикључак супротно намјени из претходног става, овлашћен је извршити промјену података у евиденцији корисника водних услуга, те обрачунати водне услуге у складу са евидентираном промјеном.

Члан 64.

(промјене обима коришћења водних услуга)

Корисник водних услуга је дужан обавијестити даваоца водних услуга о промјени намјене простора, проширења или промјене дјелатности, као и о промјенама других околности, које знатно утичу на повећање обима коришћења водних услуга, најкасније у року од 30 дана од дана настале промјене.

Члан 65.

(намјена простора)

Корисник водних услуга, који у истој некретнини/згради, поред становања, обавља и одређену пословну дјелатност при чему користи услугу јавног водоснабдијевања, дужан је извршити одвајање водоводног прикључка за пословни простор.

Ако корисник водних услуга не поступи у складу са претходном ставом, давалац водних услуга овлашћен је укупну количину испоручене воде обрачунати по цијени за пословне просторе.

Члан 66.

(квалитет отпадних вода)

Корисник водних услуга не смије у систем јавне одводње упуштати отпадне воде противно одредбама одлуке којом се уређује одводња отпадних вода на подручју обављања дјелатности даваоца водних услуга и важећих правилника РС за квалитет отпадних вода, који се упуштају у систем јавне канализације.

8.6. Обавјештење о увећаној потрошњи

Члан 67.

(Обавјештење о увећаној потрошњи)

Давалац водних услуга дужан је, по извршеном редовном читању водомјера, упоредити очитану потрошњу с уобичајеном потрошњом воде корисника водних услуга, те писмено обавјестити корисника водних услуга о увећаној потрошњи воде.

У случају да количина потрошене воде премашује износ од 150м³ у односу на посљедњу очитану потрошњу на водоводном прикључку (вриједи за водоводне прикључке опремљене водомјерима мањим од ДН40), давалац водних услуга ће о томе, у најкраћем могућем року, усмено обавјестити корисника водних услуга.

Уколико давалац водних услуга није у могућности усмено обавјестити корисника водних услуга о повећаној потрошњи воде, давалац водних услуга ће:

- ✓ затворити воду на водоводном прикључку и у поштански сандучић корисника водних услуга убацити обавјештење о прекомјерној потрошњи воде,
- ✓ у евиденцији корисника водних услуга уписати дан, сат и текст остављеног обавјештења.

IX ПРЕКИДИ У ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ СНАБДИЈЕВАЊА ПИТКОМ ВОДОМ

Члан 68.

(прекиди у пружања услуге снабдијевања питком водом)

Давалац водних услуга има право обуставити пружање услуге снабдијевања питком водом корисницима водних услуга у сљедећим случајевима:

1. У случају планираних радова прегледа и поправки система снабдијевања питком водом,
2. У случају редовне промјене мјерног уређаја,

3. У случају опасности по живот и имовину корисника водних услуга која би настала даљим коришћењем воде за пиће,
4. Ако је због квара цјевовода потребна хитна интервенција на санацији оштећења,
5. У случају квара на систему снабдијевања питком водом, који може негативно утицати на здравствену исправност воде за пиће,
6. У случају дјеловања више силе (поплава, велика хладноћа, суша, потрес, хемијско, биолошко или радиолошко загађење, и сл.),
7. У случају уведеног ограничења у снабдијевању питком водом за све или поједине кориснике.

У случајевима наведеним у ставу (1), тачка 1. 2. и 4. овог члана, прекид, односно обустава у пружању услуге снабдијевања питком водом врши се уз претходну најаву кориснику водне услуге, док се у осталим случајевима врши без претходне најаве.

У случају да прекид у пружању услуге снабдијевања питком водом траје дуже од 24 сата, те да је обустављено снабдијевање питком водом више од 10 корисника (домаћинстава), давалац водне услуге се обавезује обезбиједити резервно (алтернативно) снабдијевање питком водом корисника водних услуга (путем аутоцистерне и сл.) до успоставе редовног снабдијевања питком водом.

Х УСЛОВИ ЗА ПРИМЈЕНУ ПОСТУПКА ОГРАНИЧЕЊА ИЛИ ОБУСТАВЕ ИСПОРУКЕ ВОДНИХ УСЛУГА

Члан 69.

(услови за обуставу услуге испоруке питке воде)

Давалац услуге снабдијевања питком водом може кориснику водне услуге ускратити, односно обуставити пружање услуге у слиједећим случајевима:

1. Ако корисник водне услуге користи услугу противно прописима, односно одредбама уговора са корисником услуга,
2. Ако се корисник самовољно (бесправно) прикључио на улични цјевовод без одобрења давалаца комуналне услуге;
3. Ако повеже кућне водоводне инсталације објекта прикљученог на јавни водовод са водоводним инсталацијама и уређајима, који добијају воду из интерних изворишта;
4. Ако је стање кућних водоводних инсталација и водомјерног шахта такво, да угрожава хигијенску и здравствену исправност воде у градском водоводу и сигурност сусједних објеката;
5. Ако корисник водне услуге ненамјенски користи услуге у вријеме ограниченог снабдијевања питком водом,
6. Ако корисник водне услуге, без сагласности давалаца водне услуге, врши преправке на прикључку, односно мјерном уређају,
7. Ако корисник водне услуге онемогући редовни преглед прикључка и мјерног уређаја представнику даваоца водне услуге,
8. Ако корисник врши затварање инсталација услед чега други корисници остају без могућности коришћења воде;
9. Ако корисник не изврши отклањање квара на унутрашњој водоводној инсталацији по налогу даваоца услуге;
10. Ако корисник гради објекте или сади засаде изнад градске водоводне и канализационе мреже;

11. Ако корисник воде након правоснажног рјешења комуналне инспекције не изврши пражњење септичке јаме, односно на други начин не обустави изливање фекалних и отпадних вода из свог објекта на јавну површину;
12. Ако водоводне и канализационе инсталације користи као уземљење;
13. Ако ранији корисник одјави коришћење, а нови корисник се није пријавио
14. Ако не плати искоришћену комуналну услугу два мјесеца узастопно, ни по добијању опомене за плаћање рачуна,
15. Ако корисник водне услуге у цијелости не плати рачуне за пружену услугу у року од 8 дана, након што је добио писмену опомену од даваоца водне услуге којом је био упозорен на могућност обуставе пружања услуге,
16. Изузетно, обустава снабдијевања водом због неблаговременог плаћања рачуна за утрошену воду, не може се извршити јавним здравственим установама, ватрогасној служби, школама и дјечијим установама.
17. Ако корисник одбије да прими рачун и упозорење;
18. Ако корисник одбије да закључи уговор о коришћењу комуналне услуге

Давалац водних услуга може ускратити, односно обуставити пружање услуге снабдијевања питком водом у случајевима из става 1. овог члана само под условом да то дозвољавају техничке могућности и да се тиме не угрожавају други корисници услуге снабдијевања питком водом,

По престанку разлога за привремено ускраћивање комуналне услуге, давалац комуналне услуге је дужан да на писмени захтјев корисника, најкасније у року од 24 сата од дана подношења захтјева, настави пружање комуналне услуге, уколико су претходно измирени трошкови даваоцу комуналне услуге за поновно укључење, као и други оправдани трошкови изазвани искључењем објекта корисника са водоводне мреже.

Члан 70.

(услови за обуставу услуге одводње и пречишћавања отпадних вода)

Давалац водних услуга, по правилу, не може кориснику водних услуга ускратити услугу одводње и пречишћавања отпадни вода.

Изузетно од одредаба става 1. овог члана, давалац водних услуга може кориснику услуге ускратити услугу одводње и пречишћавања отпадних вода у слиједећим случајевима:

1. Ако корисник водних услуга користи услугу противно прописима, односно одредбама уговора са корисником услуга,
2. Ако корисник водних услуга у цијелости не плати рачуне за пружену услугу у року од 8 дана, након што је добио писмену опомену од даваоца водних услуга којом је био упозорен на могућност обуставе пружања услуге,
3. Ако корисник водних услуга без сагласности даваоца водних услуга врши радове на прикључку, односно систему јавне канализације изван контролног окна,
4. Ако отпадне воде одводи мимо мјерних уређаја, тамо гдје су ови уређаји постављени,
5. Ако онемогући правилно регистровање количине и састава одведених отпадних вода,
6. Ако преко своје инсталације, без добијених услова и сагласности даваоца комуналне услуге, дозволи другом кориснику услуге одвођења отпадних вода,
7. Ако не угради посебни уређај за пречишћавање отпадних вода које садрже опасне и штетне материје, у случајевима прописаним одлуком,
8. Ако се у канализацију упушта и убацује материјал који може да штети канализацији и радницима даваоца услуга, као што су воде које садрже киселине, алкалије, разне соли,

- масноће, уља, мазива, течна горива, крв, те пепео, смеће, отпад из башта, остатке обраде дрвета, запаљиве и експлозивне материје, пластичне предмете, крпе, перје, месо и месне прерађевине, длаке, изнутрице, воће и поврће, грађевински материјал,
9. Ако корисник водних услуга својим дјеловањем доводи у опасност здравље и сигурност других корисника услуга,
 10. Ако корисник водних услуга онемогући представнику даваоца водних услуга преглед инсталација и уређаја кућне (унутрашње) канализације,
 11. Ако корисник одбије да закључи уговор о коришћењу комуналне услуге.

У случајевима из става 1. овог члана корисник водних услуга искључује се и са јавног система снабдијевања питком водом, у складу са одредбама Одлуке о снабдијевању питком водом.

Давалац водних услуга може ускратити, односно обуставити пружање услуге одводње и пречишћавања отпадних вода кориснику водних услуга само под условом да то дозвољавају техничке могућности и да се тиме не угрожава околина и други корисници водних услуга, одводње и пречишћавања отпадних вода.

По престанку разлога за ускраћивање, односно обустављање пружања услуге одводње и пречишћавања отпадних вода, давалац водних услуга је дужан да, на захтјев корисника водних услуга, у року од 24 сата од времена подношења захтјева, омогући кориснику водних услуга поновно кориштење услуге одводње и пречишћавања отпадних вода.

Трошкове поновног прикључења на систем јавне канализације и систем снабдијевања питком водом сноси корисник водних услуга, а исти се уврсте у први рачун за пружену услугу, након поновног прикључења на систем снабдијевања питком водом.

XI ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ НЕОВЛАШЋЕНОГ КОРИШЋЕЊА ВОДНИХ УСЛУГА

11.1. Неовлашћено коришћење услуге јавног водоснабдијевања

Члан 71.

(Неовлаштено кориштење услуге јавног водоснабдијевања)

Под неовлашћеним коришћењем услуге јавног водоснабдијевања подразумијева се коришћење услуге:

- без или мимо водомјера,
- самовољним прикључењем на систем јавног водоснабдијевања,
- из хидранта без одобрења даваоца водних услуга,
- на начин да се нарушава функционалност система јавног водоснабдијевања.

Члан 72.

(поступање даваоца услуге у случају неовлашћеног коришћења услуге јавног водоснабдијевања)

У случају неовлашћеног коришћења водних услуга из претходног члана, давалац водних услуга је овлашћен обуставити услугу јавног водоснабдијевања без претходне обавијести.

Давалац водних услуга, за обуставу из претходног става, не одговара за евентуалну штету неовлашћеном кориснику водних услуга.

У случају самовољног прикључења на систем јавног водоснабдијевања, давалац водних услуга ће покренути поступак због самовољног прикључења на систем јавног водоснабдијевања, код надлежних органа.

Давалац водних услуга, у случају неовлашћеног коришћења услуге јавног водоснабдијевања, има право тражити од неовлашћеног корисника водних услуга накнаду штете и осталих трошкова проузрокованих неовлашћеним коришћењем услуге јавног водоснабдијевања.

11.2 Неовлашћено коришћење услуге јавне одводње

Члан 73.

(Неовлашћено коришћење услуге јавне одводње)

Под неовлашћеним коришћењем услуге јавне одводње подразумева се коришћење услуге:

- самовољним прикључењем на систем јавне одводње,
- супротно намјени за коју је изведен канализациони прикључак (нпр. прикључак за одводњу отпадних вода користи се за одводњу оборинских вода или обрнуто),
- на начин да се нарушава функционалност система јавне одводње.

Члан 74.

(поступање даваоца услуге у случају неовлашћеног коришћења услуге јавне одводње)

У случају неовлашћеног коришћења водних услуга из претходног члана, давалац водних услуга је овлашћен кориснику услуге обуставити услугу јавног водоснабдијевања, без претходног обавијештења.

У случају самовољног прикључења на систем јавне одводње, давалац водних услуга ће покренути поступак због самовољног прикључења на систем јавне одводње, код надлежних органа.

Давалац водних услуга, у случају неовлашћеног коришћења услуге јавне одводње, има право тражити, од неовлашћеног корисника водних услуга, накнаду штете и осталих трошкова проузрокованих неовлашћеним коришћењем услуге јавне одводње.

Уколико давалац установи да прикључење није изведено правилно, упутиће неовлашћеног корисника водних услуга на правилну изградњу интерне канализационе инсталације, те након контроле исправности изградње прикључка, склопити са истим уговор о прикључењу.

У случају коришћења канализационог прикључка супротно намјени за коју је изграђен, давалац водних услуга упозориће корисника водних услуга, писменим путем, на уочену неправилност и одредити рок за отклањање неправилности.

Ако корисник водних услуга у одређеном року не отклони уочену неправилност, давалац водних услуга ће покренути поступак код надлежних органа.

У случају да давалац водних услуга посумња у исправност интерне канализационе инсталације, о томе ће упозорити корисника водних услуга и одредити му рок за отклањање уочене неисправности.

Ако корисник водних услуга у одређеном року не поступи према захтјеву даваоца водних услуга, а утврђени недостатак или неисправност на интерној канализационој инсталацији може проузроковати веће штете или утицати на функционисање система јавне одводње, давалац водних услуга ће покренути поступак код надлежних органа.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

(обавезност општих и техничких услова)

Ови Општи и технички услови су обавезујући и за кориснике водних услуга који су, прије ступања на снагу ових Општих и техничких услова, користили водне услуге даваоца водних услуга, а немају закључен уговор из члана 3. става 1. ових Општих и техничких услова, као и на кориснике водних услуга који имају закључен уговор и настављају са коришћењем водних услуга, након ступања на снагу ових Општих и техничких услова.

Уколико су одредбе склопљених уговора између даваоца водних услуга и корисника водних услуга у супротности с одредбама ових Општих и техничких услова, примјењују се одредбе ових Општих и техничких услова.

Члан 76.

(објава општих и техничких услова)

Ови Општи и технички услови објавиће се на интернет страници даваоца водних услуга.

Члан 77.

(ступање на снагу општих и техничких услова)

Ови Општи и технички услови ступају на снагу даном објаве на интернет страници даваоца водних услуга.



Предсједник

Недељко Бокић, дипл маш инж